

**Vnútorný predpis
Obchodnej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave**

[vydaný v súlade s § 33 ods. 2 písm. a) zákona číslo 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov]

**EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE
OBCHODNÁ FAKULTA**



Š T A T Ú T

**OBCHODNEJ FAKULTY
EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE**

Bratislava 2019

Obchodná fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave v súlade s § 33 ods. 2 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) vydáva tento

Š T A T Ú T OBCHODNEJ FAKULTY EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE :

Preambula

Štatút Obchodnej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „štatút fakulty“) upravuje pôsobnosť fakulty ako súčasť Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“ alebo „univerzita“), ktorá predstavuje vrcholnú vzdelávaciu, vedeckú a výskumnú ustanovizeň ekonomického zamerania v Slovenskej republike.

Prvá časť Základné ustanovenia

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- (1) Obchodná fakulta EU v Bratislave (ďalej len „OF EU“ alebo „fakulta“) je súčasťou EU v Bratislave podľa § 21 ods. 1 písm. a) zákona.
- (2) Fakulta ako súčasť EU v Bratislave:
 - a) prispieva k plneniu poslania EU v Bratislave a zúčastňuje sa na plnení jej hlavných úloh vo vymedzenej oblasti vedeckého poznania, ktorú vyjadruje jej názov,
 - b) uskutočňuje študijný program alebo viac študijných programov vo vymedzenom študijnom odbore alebo vo vymedzených študijných odboroch,
 - c) vykonáva v súlade so svojím zameraním výskumnú, vývojovú, alebo ďalšiu tvorivú činnosť.
- (3) Nariadením vlády Československej republiky č. 58/1953 Zb. o vládnom výbore pre geológiu a Ústrednom ústave geologickom bola od začiatku školského roka 1953/1954 zriadená Fakulta vnútorného obchodu a financií, ktorej názov sa vládny nariadením Slovenskej socialistickej republiky č. 79/1969 Zb. o zmenách v organizácii vysokých škôl s účinnosťou od 21. júla 1969 upravil na Obchodná fakulta VŠE a podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 292/1992 Z. z. o zmene názvu Vysoké školy ekonomickej v Bratislave sa názov zmenil na Obchodná fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave.
- (4) Názov fakulty je Obchodná fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave. Sídlo fakulty je Dolnozemska cesta č. 1, 852 35 Bratislava, Slovenská republika.
- (5) Fakulta používa okrúhlu pečať s textom Ekonomická univerzita v Bratislave / Obchodná fakulta s logom Ekonomickej univerzity v Bratislave a obdĺžnikovú pečať s názvom Ekonomická univerzita v Bratislave / Obchodná fakulta / 852 35 Bratislava 5, Dolnozemska cesta 1.
- (6) Fakulta:
 - a) je oprávnená používať na dokladoch o absolvovaní štúdia štátny znak a okrúhlu pečať so štátnym znakom a

- b) používa na rozhodnutiach vydávaných podľa všeobecného predpisu o správnom konaní okrúhlu pečiatku so štátnym znakom.
- (7) Názov Obchodná fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave sa používa aj na hlavičkovom papieri spolu s logom fakulty. Logo fakulty je:



- (8) Na identifikáciu svojich zamestnancov a študentov využíva fakulta multifunkčné identifikačné čipové preukazy vydávané univerzitou.

Článok 2

Poslanie a úlohy fakulty

- (1) Poslaním fakulty, ktorá je súčasťou európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania a spoločného európskeho výskumného priestoru, je rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti, múdrosť, dobro a tvorivosť v človeku a prispievať na základe tvorivého vedeckého bádania v oblasti ekonómie, ekonomiky, humanitných a spoločenských vied k rozvoju vzdelanosti a vedy pre blaho celej spoločnosti, a tým prispievať k rozvoju spoločnosti. Napĺňanie tohto poslania je predmetom hlavnej činnosti fakulty.
- (2) Hlavnou úlohou fakulty pri napĺňaní jej poslania je poskytovanie vysokoškolského vzdelávania a tvorivé vedecké bádanie.
- (3) Fakulta najmä:
- a) poskytuje vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch všetkých troch stupňov a vykonáva základný výskum. Študijné programy uskutočňuje v nadväznosti na svoje činnosti v oblasti ekonomickej vedy a v súlade s aktuálnym stavom v tejto oblasti,
 - b) poskytuje ďalšie vzdelávanie,
 - c) vytvára podmienky pre slobodné a tvorivé vedecké bádanie, vykonáva základný a aplikovaný výskum a vývoj,
 - d) rozvíja a sprostredkúva poznatky ekonomickej teórie podľa svojho zamerania,
 - e) spolupracuje s orgánmi štátnej správy a samosprávy, so vzdelávacími, vedecko-výskumnými a inými ustanovizňami z oblasti hospodárskeho a spoločenského života,
 - f) rozvíja medzinárodnú, najmä európsku spoluprácu podporou spoločných projektov s vysokými školami a fakultami v zahraničí a inými zahraničnými inštitúciami, mobilitou študentov a zamestnancov a vzájomným uznávaním štúdiá a dokladov o vzdelávaní,
 - g) poskytuje uchádzačom o štúdium, študentom a ďalším osobám informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia absolventov študijných programov v praxi,
 - h) udeľuje akademické tituly bakalár (v skratke „Bc.“) a inžinier (v skratke „Ing.“) absolventom vysokoškolského štúdiá prvého a druhého stupňa, akademické tituly doktor (v skratke „PhD.“) absolventom doktorandského štúdiá,
 - i) prerokúva a rozhoduje o výsledku habilitácií docentov a o udelení vedecko-pedagogického titulu „docent“ a predkladá rektorovi EU v Bratislave návrhy na vymenovanie docentov,
 - j) prerokúva a predkladá Vedeckej rade EU v Bratislave návrhy na vymenovanie profesorov,

- k) predkladá Vedeckej rade EU v Bratislave návrhy dekana fakulty na obsadenie pozícií hosťujúcich profesorov,
 - l) zverejňuje na svojom webovom sídle znenie vnútorných predpisov fakulty.
- (4) Fakulta podrobnejšie upraví svoje poslanie a úlohy v dlhodobom zámere fakulty.
- (5) Fakulta poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných odboroch a študijných programoch.
- (6) Fakulta uskutočňuje habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov v akreditovaných študijných odboroch.

Druhá časť

Samospráva fakulty

Článok 1

Rozsah samosprávnej pôsobnosti, práva fakulty a orgány akademickej samosprávy fakulty

- (1) Akademická obec fakulty je základom akademickej samosprávy fakulty. Volí a odvoláva členov Akademického senátu Obchodnej fakulty EU v Bratislave (ďalej len „AS fakulty“ alebo „senát“).
- (2) Akademickú obec fakulty tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci zaradení na fakulte, ktorí sú s EU v Bratislave v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas, odborní zamestnanci s vysokoškolským vzdelaním zaradení na fakulte (zamestnanecká časť akademickej obce fakulty) a študenti zapísaní na študijných programoch uskutočňovaných na fakulte (študentská časť akademickej obce fakulty).
- (3) Orgánmi akademickej samosprávy OF EU sú:
- a) AS fakulty,
 - b) dekan,
 - c) Vedecká rada fakulty,
 - d) Disciplinárna komisia fakulty.
- (4) Orgány akademickej samosprávy fakulty majú podľa § 23 ods. 1 zákona právo v mene EU v Bratislave rozhodovať alebo konať v týchto veciach patriacich do samosprávnej pôsobnosti EU v Bratislave:
- a) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium [§ 27 ods. 1 písm. h) zákona] a rozhodovanie v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na fakulte (§ 58 ods. 6 zákona),
 - b) vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie na fakulte,
 - c) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte (§ 70 až 72 zákona),
 - d) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov v rozsahu a za podmienok určených v Štatúte EU v Bratislave (ďalej len „štatút EU“) [§ 15 ods. 2 písm. l) zákona],
 - e) vykonávanie podnikateľskej činnosti (§ 18 zákona) podľa pravidiel určených v štatúte fakulty [§ 15 ods. 2 písm. m) zákona],
 - f) spolupráca s inými vysokými školami, právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí, v rozsahu a za podmienok určených v štatúte fakulty.

- (5) Do samosprávnej pôsobnosti fakulty podľa § 23 ods. 2 zákona ďalej patrí:
- vnútorná organizácia fakulty,
 - určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium spôsobom určeným v štatúte fakulty,
 - organizácia štúdia v súlade so Študijným poriadkom EU v Bratislave,
 - určovanie zamerania a organizovanie výskumnej, vývojovej alebo ďalšej tvorivej činnosti,
 - určovanie počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte v rozsahu určenom v štatúte fakulty,
 - voľba členov orgánov akademickej samosprávy fakulty,
 - uskutočňovanie zahraničných vzťahov a aktivít v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí,
 - nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte univerzitou a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta inak získala na plnenie svojich úloh; fakulta sa tiež vyjadruje k nakladaniu s majetkom, ktorý slúži na plnenie jej úloh.

Článok 2 **AS fakulty**

- AS fakulty je jej samosprávnym zastupiteľským orgánom. Má 15 členov, z toho je 10 členov zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty a 5 členov študentskej časti akademickej obce fakulty.
- AS fakulty sa člení na zamestnaneckú časť a na študentskú časť. Členov zamestnaneckej časti AS fakulty volia v tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členov študentskej časti AS fakulty volia v tajných voľbách členovia študentskej časti akademickej obce fakulty. Členom zamestnaneckej časti AS fakulty môže byť len člen zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členom študentskej časti AS fakulty môže byť len člen študentskej časti akademickej obce fakulty.
- Funkcia člena AS fakulty je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora a tajomníka fakulty.
- Funkčné obdobie členov AS fakulty je štvorročné.
- Členstvo v AS fakulty zaniká na základe dôvodov uvedených v § 26 ods. 6 zákona. Voľbu člena na uvoľnené miesto v senáte upravuje § 26 ods. 7 zákona.
- Na čele AS fakulty je predseda zvolený z členov senátu tajným hlasovaním na prvom zasadnutí novozvoleného AS fakulty.
- Spôsob voľby do AS fakulty a pravidlá rokovania AS fakulty určujú Zásady volieb do AS fakulty a Rokovací poriadok AS fakulty.
- Zasadnutia AS fakulty sú verejné. Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan alebo tajomník fakulty a rektor majú právo vystúpiť na zasadnutí senátu v súlade s rokovacím poriadkom AS fakulty, kedykoľvek o to požiadajú. Na žiadosť dekana alebo rektora je predseda AS fakulty povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní, zvolať zasadnutie AS fakulty. Ak tak predseda AS fakulty neurobí, zvolá zasadnutie AS fakulty dekan.

Článok 3 **Pôsobnosť AS fakulty**

- (1) AS fakulty:
- a) schvaľuje na návrh dekana fakulty vnútorné predpisy fakulty podľa § 33 ods. 2 písm. a), b) a g) zákona a vnútorné predpisy fakulty podľa § 33 ods. 3 zákona, ak sa na návrh dekana fakulty nerozhodne, že fakulta sa bude riadiť príslušnými vnútornými predpismi EU v Bratislave, schvaľuje na návrh predsedu AS fakulty vnútorné predpisy fakulty podľa § 33 ods. 2 písm. c) a d) zákona.,
 - b) volí kandidáta na dekana, prípadne navrhuje odvolanie dekana z funkcie a schvaľuje návrh rektora na odvolanie dekana (§ 28 ods. 3 zákona); ak fakulta nemá dekana, navrhuje rektorovi osobu, ktorá má byť poverená výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana, najviac na šesť mesiacov,
 - c) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie prodekanov fakulty,
 - d) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty,
 - e) schvaľuje návrh rozpočtu fakulty, ktorý predložil dekan a kontroluje nakladanie s finančnými prostriedkami fakulty,
 - f) schvaľuje dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej alebo v ďalšej tvorivej činnosti fakulty (ďalej len „dlhodobý zámer fakulty“) vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom EU v Bratislave, predložený dekanom po prerokovaní vo vedeckej rade fakulty a jeho aktualizáciu,
 - g) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení fakulty predloženú dekanom,
 - h) schvaľuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou predložené dekanom [§ 15 ods. 2 písm. f) zákona],
 - i) vyjadruje sa k návrhu dekana na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty,
 - j) vyjadruje sa na návrh dekana fakulty k vnútorným predpisom podľa § 33 ods. 2 písm. f) zákona pred ich predložením vedeckej rade fakulty,
 - k) volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl (§ 107 ods. 3 zákona),
 - l) raz za rok podáva akademickej obci fakulty správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle EU v Bratislave najmenej na štyri roky,
 - m) vyjadruje sa k návrhom rektora na úkony podľa § 41 ods. 1 písm. a) až c) zákona týkajúcich sa prevodu majetku alebo zriadenia vecného bremena, alebo predkupného práva na majetok, ktorý slúži na plnenie úloh fakulty pred ich predložením na schválenie Akademickému senátu EU v Bratislave (ďalej len „AS EU“),
 - n) schvaľuje členov disciplinárnej komisie pre študentov fakulty,
 - o) schvaľuje zásady volieb do AS fakulty, rokovací poriadok AS fakulty a volebný poriadok pre voľbu dekana fakulty,
 - p) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi EU v Bratislave a fakulty,
 - q) plní iné úlohy podľa zákona.
- (2) AS fakulty sa v otázkach uvedených v § 27 ods. 1 písm. b), c), d) a k) zákona uznáša tajným hlasovaním a v ostatných otázkach uvedených v § 27 ods. 1 zákona, ak o tajnom hlasovaní v danej veci rozhodne.
- (3) AS EU je oprávnený vykonávať pôsobnosť AS fakulty podľa § 9 ods. 1 písm. s) zákona:
- a) podľa § 27 ods. 1 písm. a) zákona len v rozsahu schvaľovania zmien a doplnkov predpisov fakulty tak, aby tieto zmeny a doplnky neboli v rozpore so zákonom, všeobecne záväzným právnym predpisom alebo štatútom fakulty,

- b) podľa § 27 ods. 1 písm. b) zákona len v rozsahu schvaľovania návrhu rektora na odvolanie dekana podľa § 28 ods. 3 zákona,
 - c) podľa § 27 ods. 1 písm. e) zákona len v rozsahu kontroly nakladania s finančnými prostriedkami fakulty.
- (4) AS EU nie je podľa § 9 ods. 1 písm. s) zákona oprávnený vykonávať pôsobnosť AS fakulty podľa § 27 ods. 1 písm. c), d), g), i,) k) a m) zákona.
- (5) AS EU vykonáva počas nevyhnutnej doby pôsobnosť AS fakulty v týchto oblastiach:
- a) schvaľuje na návrh dekana prípadne predsedu AS fakulty zmeny a doplnky vnútorných predpisov fakulty tak, aby tieto zmeny a doplnky neboli v rozpore so zákonom, všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo štatútom príslušnej fakulty,
 - b) schvaľuje návrh rektora na odvolanie dekana podľa § 28 ods. 3 zákona,
 - c) kontroluje nakladanie s finančnými prostriedkami fakulty podľa § 27 ods. 1 písm. e) zákona.
- (6) Ak AS fakulty vykonáva svoju pôsobnosť v zložení, ktoré je v rozpore so zákonom alebo vnútornými predpismi fakulty, AS EU je oprávnený urobiť opatrenia, aby sa zloženie AS fakulty uviedlo do súladu so zákonom a s vnútornými predpismi tejto fakulty.

Článok 4 **Dekan fakulty**

- (1) Predstaviteľom fakulty je dekan, ktorý ju riadi, zastupuje a koná vo veciach fakulty. Vo veciach podľa zákona a štatútu EU koná v mene EU v Bratislave.
- (2) Dekana fakulty vymenúva a odvoláva na návrh AS fakulty rektor EU v Bratislave.
- (3) Rektor vymenuje za dekana fakulty kandidáta navrhovaného AS fakulty, ak to nie je v rozpore so zákonom.
- (4) Návrh na odvolanie dekana fakulty podá AS fakulty vždy, ak bol dekan právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, alebo ak mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody, alebo ak dekan požiada o uvoľnenie z funkcie
- (5) Z vlastného podnetu môže rektor EU v Bratislave so súhlasom AS fakulty odvolať dekana fakulty, ak dekan:
- a) závažným spôsobom neplní svoje povinnosti,
 - b) porušil zákony, iné všeobecne záväzné právne predpisy, vnútorné predpisy EU v Bratislave alebo fakulty, alebo
 - c) vážne poškodil záujem EU v Bratislave alebo fakulty.
- (6) Funkčné obdobie dekana je štvorročné. Na fakulte môže tá istá osoba vykonávať funkciu dekana najviac dve funkčné obdobia po sebe. Po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie dekana fakulty vykonáva do vymenovania nového dekana funkciu dekana fakulty osoba poverená rektorom na návrh AS fakulty.
- (7) Dekan fakulty najmä:
- a) predkladá AS fakulty vnútorné predpisy fakulty, ktoré určuje § 33 zákona,
 - b) predkladá AS fakulty na schválenie návrh rozpočtu fakulty,

- c) určuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium a predkladá ich na schválenie AS fakulty a rozhoduje v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na fakulte,
- d) pred schválením vo vedeckej rade fakulty predkladá AS fakulty návrh na vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovania na fakulte,
- e) po prerokovaní vo vedeckej rade fakulty predkladá AS fakulty na schválenie dlhodobý zámer fakulty a jeho aktualizáciu,
- f) predkladá AS fakulty na schválenie výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení fakulty,
- g) predkladá AS fakulty na vyjadrenie návrh na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty,
- h) rozhoduje vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte,
- i) vymenúva a odvoláva prodekanov a členov vedeckej rady fakulty po schválení v AS fakulty,
- j) vykonáva právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch u zamestnancov EU v Bratislave zaradených na fakulte v rozsahu štatútu EU, t. j. uzatvára, mení a zrušuje pracovnoprávne vzťahy so zamestnancami zaradenými na fakulte, okrem funkcií profesorov,
- k) rozhoduje o vykonávaní podnikateľskej činnosti podľa pravidiel určených v Štatúte EU,
- l) rozhoduje o spolupráci s inými vysokými školami, právnickými osobami, fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí, a za podmienok určených v štatúte EU,
- m) predkladá rektorovi EU v Bratislave návrhy na vymenovanie docentov, ktoré boli schválené vo vedeckej rade fakulty,
- n) predkladá Vedeckej rade EU v Bratislave návrhy na vymenovanie profesorov po prerokovaní vo vedeckej rade fakulty,
- o) predkladá vedeckej rade fakulty na prerokovanie návrhy na obsadenie miest hosťujúcich profesorov,
- p) predkladá vedeckej rade fakulty na schválenie návrhy na ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte,
- q) predkladá vedeckej rade fakulty na schválenie návrhy na školiteľov na doktorandské štúdium,
- r) predkladá vedeckej rade fakulty na schválenie všeobecné kritériá na obsadzovanie miest profesorov a docentov na fakulte,
- s) predkladá vedeckej rade fakulty na schválenie konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie miest profesorov a docentov na fakulte,
- t) vymenúva po schválení v AS fakulty členov disciplinárnej komisie fakulty pre študentov,
- u) koordinuje činnosť katedier,
- v) určuje platy vedúcim zamestnancom zaradeným na fakulte,
- w) určuje platy prodekanom.

(8) Dekan fakulty zodpovedá:

- a) za dodržiavanie zákona, právnych predpisov, štatútu EU a štatútu fakulty, vnútorných predpisov EU v Bratislave a vnútorných predpisov fakulty,
- b) za riadnu organizáciu činnosti fakulty a vytváranie podmienok pre túto činnosť,
- c) za činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene EU v Bratislave (§ 23 ods. 1 a 2 zákona).

(9) Dekan zodpovedá za svoju činnosť AS fakulty.

(10) Dekan zodpovedá rektorovi EU v Bratislave za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene EU (§ 23 ods. 1 a 2 zákona), za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi EU v Bratislave.

(11) Dekan fakulty je predsedom Vedeckej rady fakulty.

Článok 5

Spôsob voľby kandidáta na dekana fakulty a spôsob prijatia návrhu na jeho odvolanie

- (1) Voľby kandidáta na dekana fakulty (ďalej len „voľby“) sa konajú najmenej jeden mesiac pred uplynutím funkčného obdobia úradujúceho dekana. V prípade predčasného skončenia výkonu funkcie dekana sa voľby konajú do 30 dní odo dňa ukončenia jeho funkcie.
- (2) AS fakulty vypíše termín volieb a schváli volebnú komisiu (ďalej len „komisia“) najmenej 25 dní pred konaním volieb. Komisia má 5 členov. Členov komisie navrhuje AS fakulty. Študentská časť AS fakulty navrhuje do komisie jedného člena.
- (3) Komisia organizuje a zabezpečuje voľby. Činnosť komisie riadi jej predseda zvolený na prvom zasadnutí komisie.
- (4) Komisia najneskôr 15 dní pred uskutočnením volieb zverejní oznámenie o pravidlách, termínoch prípravy a priebehu volieb. Komisia zabezpečí, aby priebeh volieb bol písomne zdokumentovaný.
- (5) Návrh kandidáta na dekana môže podať každý člen akademickej obce fakulty písomne v určenom termíne volebnej komisii.
- (6) Komisia osloví všetkých navrhovaných kandidátov a požiada ich o písomné vyjadrenie svojho súhlasu s kandidatúrou. Kandidát, ktorý nesúhlasí so svojou kandidatúrou, nie je do volieb zaradený.
- (7) Kandidáti na dekana sa predstavia akademickej obci fakulty so svojím programom na predvolebnom zhromaždení. Predvolebné zhromaždenie zvolá predseda AS fakulty a uskutoční sa najmenej 7 dní pred dňom voľby.
- (8) Voľba kandidáta na dekana sa uskutoční na osobitnom neverejnom zasadnutí AS fakulty za prítomnosti najmenej dvoch tretín členov AS fakulty. Voľba sa uskutočňuje tajným hlasovaním.
- (9) Za kandidáta na dekana je zvolený ten kandidát, ktorý získa nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov AS fakulty.
- (10) Ak ani jeden z kandidátov na dekana nezíska v prvom kole volieb potrebnú väčšinu hlasov členov AS fakulty, koná sa po vyhlásení výsledkov prvého kola druhé kolo volieb, do ktorého postupujú tí dvaja kandidáti na dekana, ktorí získali najväčší počet platných hlasov. V prípade rovnosti hlasov na prvom mieste postupujú do druhého kola volieb všetci kandidáti na dekana, ktorí získali na prvom mieste rovnaký počet hlasov. V prípade rovnosti hlasov na druhom mieste postupuje do druhého kola volieb kandidát na dekana z prvého miesta a všetci kandidáti na dekana, ktorí získali rovnaký počet hlasov na druhom mieste.
- (11) V druhom kole volieb je zvolený ten kandidát na dekana, ktorý získa nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov AS fakulty.
- (12) Ak ani jeden z kandidátov na dekana nezíska v druhom kole volieb potrebnú väčšinu hlasov členov AS fakulty, koná sa po vyhlásení výsledkov druhého kola tretie kolo volieb, do ktorého postupujú tí dvaja kandidáti na dekana, ktorí získali najväčší počet platných hlasov. V prípade rovnosti hlasov na prvom mieste postupujú do druhého kola volieb všetci kandidáti na dekana,

ktorí získali na prvom mieste rovnaký počet hlasov. V prípade rovnosti hlasov na druhom mieste postupuje do tretieho kola volieb kandidát na dekana z prvého miesta a všetci kandidáti na dekana, ktorí získali rovnaký počet hlasov na druhom mieste.

- (13) V treťom kole volieb je zvolený ten kandidát na dekana, ktorý získa nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých prítomných členov AS fakulty. V prípade, ak sa tak nestane, voľba kandidáta na dekana končí. Do jedného mesiaca sa uskutočnia nové voľby kandidáta na dekana, ktoré sa riadia bodmi 2 až 11 tohto článku a v ktorých nemôže kandidovať ten, kto kandidoval na funkciu dekana v predchádzajúcich voľbách.
- (14) V priebehu volieb sa môže navrhnutý kandidát na dekana vzdať svojej kandidatúry a to vždy pred začiatkom príslušného kola volieb.
- (15) O priebehu a výsledku volieb komisia vyhotoví protokol. Protokol spolu s hlasovacími lístkami archivuje AS fakulty počas celého funkčného obdobia novozvoleného dekana.
- (16) V mene AS fakulty oznámi jeho predseda výsledky volieb najneskôr do 7 dní rektorovi EU v Bratislave.
- (17) Rokovanie o návrhu na odvolanie dekana z funkcie pred skončením jeho funkčného obdobia sa môže uskutočniť, ak o to požiada najmenej 1/3 členov AS fakulty.
- (18) Návrh na odvolanie dekana musí byť predložený písomnou formou spolu s uvedením dôvodov. AS fakulty ustanoví osobitnú komisiu na preskúmanie opodstatnenosti tohto návrhu. Komisia písomne predloží senátu správu o zistených skutočnostiach, vyjadrenie dekana k nim a svoje stanovisko s návrhom na riešenie.
- (19) AS fakulty podá návrh na odvolanie dekana podľa § 28 ods. 2 zákona vždy vtedy, ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, ak mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody alebo ak dekan požiada o uvoľnenie z funkcie.
- (20) V mene AS fakulty návrh na odvolanie dekana predkladá jeho predseda rektorovi do 15 dní od prijatia rozhodnutia.
- (21) Z vlastného podnetu môže rektor so súhlasom AS fakulty odvolať dekana podľa § 28 ods. 3 písm. a) až c) zákona, ak dekan:
 - a) závažným spôsobom neplní svoje povinnosti,
 - b) hrubo alebo opakovane porušil zákony, iné všeobecne záväzné právne predpisy, vnútorné predpisy vysokej školy alebo fakulty alebo
 - c) vážne poškodil záujem EU v Bratislave alebo fakulty.
- (22) O návrhu na odvolanie dekana z funkcie rozhoduje AS fakulty v tajnom hlasovaní.
- (23) Ak AS fakulty opakovane nesúhlasí s návrhom rektora na odvolanie dekana alebo sa k návrhu nevyjadrí do 30 dní odo dňa, keď o to rektor požiadal, môže rektor odvolať dekana so súhlasom AS EU v Bratislave, ak bola naplnená najmenej jedna z podmienok podľa bodu 21 tohto článku.
- (24) Predseda AS fakulty môže na fakulte kandidovať na funkciu dekana po skončení funkcie predsedu AS fakulty.

Článok 6 Prodekani fakulty

- (1) Fakulta má najmenej štyroch prodekanov, ktorých úseky činnosti sú:
 - a) medzinárodné vzťahy a vzťahy s verejnosťou (PR),
 - b) veda, doktorandské štúdium a medzinárodné projekty,
 - c) vzdelávanie,
 - d) rozvoj a zabezpečovanie kvality.
- (2) Prodekanov vymenúva a odvoláva dekan fakulty po schválení AS fakulty.
- (3) Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné. Tá istá osoba môže vykonávať funkciu prodekana najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.
- (4) Prodekani za svoju činnosť zodpovedajú dekanovi, na vymedzenom úseku činnosti sú oprávnení vystupovať a konať v mene fakulty.

Článok 7 Poradné orgány dekana fakulty a komisie na fakulte

- (1) Stálymi poradnými orgánmi dekana fakulty sú:
 - a) kolégium dekana fakulty a
 - b) vedenie fakulty.
- (2) Členmi kolégia dekana sú: dekan, prodekani, tajomník fakulty, vedúci katediier, predseda AS fakulty, zástupca odborov, zástupca študentského parlamentu fakulty a ďalší podľa rozhodnutia dekana.
- (3) Členmi vedenia fakulty sú: dekan, prodekani a tajomník fakulty.
- (4) Dekan môže zriaďovať aj ďalšie poradné orgány, vrátane rád a komisií.

Článok 8 Vedecká rada fakulty

- (1) Predsedom vedeckej rady fakulty je dekan.
- (2) Členmi vedeckej rady fakulty sú z titulu svojej funkcie prodekani fakulty.
- (3) Ďalšími členmi vedeckej rady fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu členov vedeckej rady fakulty tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce EU v Bratislave.
- (4) Členov Vedeckej rady fakulty (ďalej len „vedecká rada fakulty“) vymenúva a odvoláva so súhlasom AS fakulty dekan. Funkčné obdobie členov vedeckej rady fakulty je štvorročné.
- (5) Predseda vedeckej rady fakulty môže podľa potreby prizvať hostí na rokovanie vedeckej rady fakulty.

- (6) Predseda vedeckej rady fakulty určí z členov vedeckej rady svojho zástupcu, ktorý ho v jeho neprítomnosti zastupuje v rozsahu ním určenom.
- (7) Členstvo vo vedeckej rade fakulty je čestné a nezastupiteľné.

Článok 9

Pôsobnosť vedeckej rady fakulty

- (1) Činnosť vedeckej rady fakulty sa riadi programom jednotlivých rokovaní, ktorý predkladá predseda vedeckej rady fakulty.
- (2) Vedecká rada fakulty rokuje spravidla na základe písomných materiálov, ktoré sa predkladajú v určenej forme a doručia sa členom aspoň 7 dní pred termínom zasadnutia vedeckej rady.
- (3) Vedecká rada fakulty v súlade s § 30 ods. 1 a 2 zákona:
 - a) prerokúva dlhodobý zámer fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom EU v Bratislave,
 - b) schvaľuje na návrh dekana vnútorné predpisy podľa § 33 ods. 2 písm. f) zákona po prerokovaní AS fakulty,
 - c) hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy,
 - d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte (§ 63 ods. 3 zákona); schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium podľa § 54 ods. 4 zákona,
 - e) prerokúva a predkladá Vedeckej rade EU v Bratislave kritériá na získanie titulu docent a kritériá na získanie titulu profesor,
 - f) prerokúva návrhy na udelenie titulu "docent" a rozhoduje o ich výsledku,
 - g) prerokúva a predkladá Vedeckej rade EU v Bratislave návrhy na vymenovanie profesorov,
 - h) prerokúva a predkladá Vedeckej rade EU v Bratislave všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte,
 - i) prerokúva a predkladá Vedeckej rade EU v Bratislave konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte,
 - j) prerokúva a predkladá Vedeckej rade EU v Bratislave návrhy dekana na obsadenie miest hosťujúcich profesorov,
 - k) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty rokovací poriadok vedeckej rady fakulty,
 - l) prerokúva a schvaľuje návrhy na zriadenie študijného odboru pre habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov,
 - m) prerokúva témy dizertačných prác pred začatím prijímacieho konania na doktorandské štúdium,
 - n) rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady fakulty alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie,
 - o) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi EU v Bratislave alebo fakulty.
- (4) Činnosť vedeckej rady fakulty sa riadi Rokovacím poriadkom Vedeckej rady Obchodnej fakulty.

Článok 10

Disciplinárna komisia fakulty

- (1) Disciplinárna komisia fakulty prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijných programoch uskutočňovaných na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.

- (2) Členov disciplinárnej komisie fakulty a jej predsedu vymenúva z radov členov jej akademickej obce po schválení AS fakulty dekan; polovicu členov tejto komisie tvoria študenti.
- (3) Činnosť disciplinárnej komisie fakulty sa riadi Disciplinárnym poriadkom EU v Bratislave.

Tretia časť

Základná organizačná štruktúra fakulty

Článok 1

Základná organizačná štruktúra fakulty

Fakulta sa člení na:

- a) katedry, ktoré sú základnými pracoviskami fakulty pre pedagogickú a vedecko-výskumnú činnosť,
- b) dekanát, ktorý je výkonným pracoviskom fakulty a
- c) iné pracoviská podľa Organizačného poriadku Obchodnej fakulty EU v Bratislave.

Článok 2

Zásady určovania počtu a štruktúry pracovných miest na fakulte

- (1) Počet pracovných miest a ich štruktúra sú v každej súčasti fakulty určené potrebami plnenia zverených úloh.
- (2) Východiskom na určenie počtu a štruktúry pracovných miest sú hlavné oblasti činnosti fakulty – vzdelávacia a vedeckovýskumná činnosť.
- (3) Počet a štruktúra pracovných miest vychádza z potrieb zabezpečujúcich komplexné vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch prvého, druhého a tretieho stupňa štúdia.
- (4) Určenie počtu a štruktúra pracovných miest pedagogických zamestnancov súvisia s organizáciou a realizáciou akreditovaných bakalárskych, inžinierskych a doktorandských študijných programov.
- (5) Počet a štruktúra pracovných miest ostatných zamestnancov súčastí fakulty sa určí na základe im zverených úloh dekanom.

Štvrtá časť

Vysokoškolské štúdium a systém ďalšieho vzdelávania

Článok 1

Študijný odbor a študijný program

- (1) Fakulta poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch vo všetkých troch stupňoch štúdia vysokoškolského vzdelávania a poskytuje aj ďalšie vzdelávanie.
- (2) Študijný odbor je oblasť poznania, ktorá môže byť predmetom vysokoškolského vzdelávania v niektorom z jeho troch stupňov uskutočňovaných na fakulte. Vymedzuje sa obsahom, ktorý charakterizujú najmä oblasti a rozsah vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré profilujú absolventa.

- (3) Študijný program je súbor predmetov, ktoré pozostávajú zo vzdelávacích činností, ktorými sú najmä prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, odborná prax, štátna skúška a ich kombinácie a súbor pravidiel zostavený tak, že úspešné absolvovanie týchto vzdelávacích činností pri zachovaní uvedených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie. Súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je aj záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet; obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky. So súhlasom EU v Bratislave alebo fakulty môže byť záverečná práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku.

Článok 2

Ďalšie vzdelávanie na fakulte

- (1) Fakulta uskutočňuje ďalšie vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- (2) Ďalšie vzdelávanie sa uskutočňuje rozličnými krátkodobými a dlhodobými vzdelávacími aktivitami rôznych foriem (napr. seminár, školenie, kurz) v rozličných organizačných formách štúdia (doplňujúce štúdium, špecializačné štúdium, rozširujúce štúdium, rekvalifikačné štúdium).
- (3) Vzťahy pri poskytovaní ďalšieho vzdelávania sa zakladajú písomnou zmluvou medzi fakultou a študentom.

Článok 3

Rámcové podmienky prijatia na štúdium na fakulte

- (1) Prijímacie konanie je proces umožňujúci uchádzačovi, ktorý preukáže splnenie určených podmienok prijatia na štúdium, stať sa študentom zvoleného študijného programu na fakulte, ktorá poskytuje štúdium daného študijného programu. Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase overovania splnenia podmienok na prijatie, môže byť na štúdium prijatý podmienene s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium.
- (2) Základnou podmienkou prijatia na bakalárske štúdium alebo na štúdium študijného programu podľa § 52 zákona je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania.
- (3) Základnými podmienkami prijatia na štúdium študijného programu druhého stupňa podľa § 53 ods. 1 zákona je vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa, pričom súčet počtu získaných kreditov za predchádzajúce vysokoškolské štúdium, ktorým bolo získané vysokoškolské vzdelanie, a počtu kreditov potrebných na riadne skončenie študijného programu druhého stupňa, na ktorý sa uchádzač hlási, musí byť najmenej 300 kreditov.
- (4) Základnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium je vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.
- (5) Ďalšie podmienky na prijatie na štúdium jednotlivých študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa štúdia a spôsob overovania ich splnenia sú obsiahnuté v zásadách prijímacieho konania schvaľovaných AS fakulty na príslušný akademický rok.

Článok 4

Spôsob určovania počtu prijímaných študentov na fakulte

- (1) Počet študentov prijímaných na študijný program fakulty určuje dekan fakulty.
- (2) Počet študentov prijímaných na študijný program fakulty je determinovaný:
 - a) kapacitnými a personálnymi možnosťami pracoviska poskytujúceho štúdium príslušného študijného programu,
 - b) budúcou potrebou spoločnosti na absolventov príslušného študijného programu,
 - c) záujmom verejnosti o štúdium príslušného študijného odboru.
- (3) Prehľad o ponúkaných a otváraných študijných programoch a počte prijímaných študentov na príslušné študijné programy je súčasťou zásad prijímacieho konania na príslušný akademický rok schválených AS fakulty. Zverejňuje sa v termínoch určených § 57 ods. 5 zákona.

Článok 5

Rámcové podmienky štúdia cudzincov na fakulte

- (1) Podmienky prijímania občanov cudzej štátnej príslušnosti (ďalej len „cudzincov“) sú rovnaké ako pre občanov SR.
- (2) Cudzinci môžu byť prijatí na štúdium všetkých študijných programov uskutočňovaných v slovenskom jazyku s podmienkou, že povinne vykonajú prijímaciu skúšku zo slovenského jazyka. Táto podmienka sa netýka občanov Českej republiky a cudzincov, ktorí vykonali maturitnú skúšku zo slovenského jazyka v Slovenskej republike alebo absolvovali bakalárske, inžinierske alebo magisterské študijné programy v slovenskom jazyku.
- (3) Cudzinci študujú na fakulte ako:
 - a) študenti podľa zákona a štatútu fakulty,
 - b) na základe medzinárodných zmlúv, ktorými je SR viazaná,
 - c) na základe dohôd o spolupráci uzatváraných v zmysle ustanovenia § 6 ods. 1 písm. i) zákona, najmä v rámci medzinárodných programov, programov Európskej únie pre akademickú mobilitu, ako i dohôd medzi vysokými školami.
- (4) Pri zápise na štúdium je cudzinec povinný predložiť doklad o povolenom pobyte na území SR a preukázať, že spĺňa ďalšie podmienky podľa právnych predpisov upravujúcich pobyt cudzincov na území SR.
- (5) Cudzinci, občania členského štátu alebo cudzinci, ktorí majú trvalý pobyt v členskom štáte študujú na fakulte za rovnakých podmienok ako študenti SR. Od cudzincov, ktorí nie sú občanmi členského štátu alebo nemajú trvalý pobyt v členskom štáte, môže fakulta požadovať školné v osobitnej výške aj počas štandardnej dĺžky štúdia. Ak ide o študentov študujúcich v rámci medzištátnych zmlúv, školné a poplatky spojené so štúdiom sa riadia ustanoveniami týchto zmlúv.

Článok 6

Rámcové ustanovenia o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom na fakulte

- (1) Výšku školného a poplatkov spojených so štúdiom na EU v Bratislave určuje interná smernica rektora EU v Bratislave.

- (2) Rektor EU v Bratislave môže školné a poplatky spojené so štúdiom znížiť, odpustiť alebo odložiť termíny ich splatnosti s prihliadnutím na študijné výsledky, sociálnu a zdravotnú situáciu študenta alebo na iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa.
- (3) Povinnosť uhradiť školné a poplatky spojené so štúdiom môže prevziať iná fyzická alebo právnická osoba.

Článok 7

Rámcové ustanovenie o sociálnej podpore študentov na fakulte

- (1) OF EU poskytuje študentom sociálnu podporu, a to priamou a nepriamou formou.
- (2) Priamou formou sociálnej podpory sú štipendiá. EU v Bratislave poskytuje študentom štipendiá:
 - a) z prostriedkov poskytnutých na tento účel zo štátneho rozpočtu:
 - aa) sociálne štipendium,
 - ab) motivačné štipendium,
 - ac) doktorandské štipendium,
 - b) z vlastných zdrojov prostredníctvom štipendijného fondu.
- (3) Podmienky priznávania štipendií upravuje Štipendijný poriadok EU v Bratislave.
- (4) Študentom študijných programov prvých dvoch stupňov štúdia na EU v Bratislave (bakalárskych, inžinierskych a magisterských študijných programov), ktorí majú trvalý pobyt v Slovenskej republike, alebo ktorým bola poskytnutá doplnková ochrana, sa na základe splnenia ustanovených podmienok priznáva sociálne štipendium. Sociálne štipendium prispieva na úhradu nákladov spojených so štúdiom. O nároku na priznanie sociálneho štipendia rozhoduje dekan fakulty pre študentov, ktorí študujú na študijných programoch fakulty. V prípade, že študent nespĺni podmienky na priznanie sociálneho štipendia, fakulta štipendium študentovi neprizná.
- (5) OF EU priznáva študentom z prostriedkov štátneho rozpočtu motivačné štipendium
 - a) v študijných odboroch určených v metodike podľa § 89 ods. 8 zákona na základe analýz a prognóz vývoja trhu práce, so zohľadnením študijných výsledkov z predchádzajúceho štúdia; ak ide o študenta študijného programu prvého stupňa v prvom roku štúdia sa zohľadnia študijné výsledky z posledného roku štúdia na strednej škole,
 - b) za vynikajúce plnenie študijných povinností, dosiahnutie vynikajúceho výsledku v oblasti štúdia, výskumu, vývoja, umeleckej alebo športovej činnosti.
- (6) O priznanie motivačného štipendia študent nežiada a jeho priznanie nie je nárokovateľné.
- (7) Doktorandovi v dennej forme doktorandského štúdia poskytuje EU v Bratislave počas trvania štandardnej dĺžky štúdia štipendium, a to odo dňa zápisu na doktorandské štúdium až do dňa skončenia štúdia, ak už nezískal vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa.
- (8) Nepriamou formou sociálnej podpory študentov sú najmä služby v oblasti stravovania a ubytovania, finančná a tiež organizačná podpora športových a kultúrnych činností.
- (9) EU v Bratislave v rámci svojich možností:
 - a) zabezpečuje študentom EU v Bratislave stravovanie,
 - b) zabezpečuje študentom EU v Bratislave ubytovanie v študentských domovoch a môže im prispievať na náklady s ním spojené,
 - c) vytvára podmienky a podporuje kultúrnu a športovú činnosť študentov univerzity,

d) vytvára podmienky na štúdium študentom so špecifickými potrebami vzhľadom na ich špeciálne študijné potreby bez znižovania požiadaviek na študijný výkon.

(10) Na fakulte pôsobí koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami.

Článok 8

Akademické práva a povinnosti študenta fakulty

(1) Študent fakulty má právo najmä:

- a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý, ak fakulta vykonala v študijnom programe úpravy, študent tohto študijného programu študuje podľa účinnej právnej úpravy, ak pravidlá študijného programu neupravujú inak,
- b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu, zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil povinnosti určené študijným programom alebo študijným poriadkom,
- c) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným poriadkom a študijným programom zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovania predmetov pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi pri rešpektovaní kapacitných a priestorových možností,
- d) v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej vysokej škole a to aj v zahraničí,
- e) zúčastňovať sa na výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty a EU v Bratislave,
- f) zúčastniť sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde (spolkov, zväzov, stavovských združení) podľa právnych predpisov,
- g) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa o kvalite výučby a o učiteľoch,
- h) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokému školstvu,
- i) na informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia absolventov študijných programov v praxi,
- j) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5 zákona, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
- k) za podmienok určených študijným poriadkom zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov.

(2) Na študenta, ktorý sa zúčastňuje na praktickej výučbe a praxi, sa vzťahujú všeobecné predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

(3) Študijné povinnosti študenta vyplývajú zo študijného programu, ktorý študuje, a zo študijného poriadku.

(4) Študent fakulty je povinný dodržiavať vnútorné predpisy EU v Bratislave a fakulty.

(5) Študent fakulty je ďalej povinný najmä:

- a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby EU v Bratislave a fakulty,
- b) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom podľa zákona o VŠ a to výlučne a priamo EU v Bratislave a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie,
- c) oznámiť fakulte adresu určenú na doručovanie písomností,
- d) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie dekana, alebo ním povereného zamestnanca fakulty na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia, alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,

- e) písomne oznámiť EU v Bratislave alebo fakulte, ak je zapísaný na študijný program uskutočňovaný na fakulte, rozhodnutie podľa § 70 ods. 1 písm. k) zákona o tom, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok, a to najneskôr do 30. septembra príslušného akademického roka.
- (6) Za zavinené porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov EU v Bratislave a fakulty alebo verejného poriadku možno študentovi uložiť disciplinárne opatrenie podľa Disciplinárneho poriadku EU v Bratislave. Disciplinárne priestupky študentov preveruje disciplinárna komisia fakulty ustanovená podľa druhej časti, článku 10 bodov 1 až 3 tohto štatútu.

Piata časť

Akademické insígnie, obrady a ocenenia fakulty

Článok 1

Pravidlá používania akademických insígnií a konania akademických obradov

- (1) Akademickými insígniami EU v Bratislave sú žezlo a reťaze. Na fakulte môžu podľa Štatútu EU tieto insígnie používať pri akademických obradoch iba akademickí funkcionári fakulty, t. j. dekan a prodekan.
- (2) Fakulta môže používať vlastné akademické insígnie.
- (3) Pri príležitosti akademických obradov sa používajú taláre. Taláre sú oprávnení používať na fakulte dekan, prodekan, predseda AS fakulty, profesori, docenti a podľa rozhodnutia dekana aj iní učitelia a vedeckí pracovníci fakulty a významní hostia. Spôsob používania talárov stanovuje interná smernica rektora EU v Bratislave.
- (4) Akademické obrady konané na EU v Bratislave a fakulte, pri ktorých sa používajú insígnie a taláre sú:
- a) promócie – slávnostné udeľovanie akademických titulov „Bc.“, „Ing.“ a „PhD.“,
 - b) inaugurácia – slávnostné uvedenie rektora a dekanov do funkcie,
 - c) imatrikulácia – slávnostný zápis študentov do 1. ročníka,
 - d) slávnostné zasadnutie Vedeckej rady EU v Bratislave a vedeckej rady fakulty pri príležitosti odovzdávania čestných doktorátov, resp. iných významných udalostí EU v Bratislave a fakulty,
 - e) slávnostné odovzdávanie dekrétov novým docentom a udeľovanie vedeckých hodností "doctor scientiarum" (v skratke "DrSc."),
 - f) prijímanie významných domácich a zahraničných hostí,
 - g) inaugurácie a iné akademické slávnosti na slovenských a zahraničných vysokých školách, resp. iné podujatia protokolárneho charakteru.
- (5) Žezlo a reťaze spolu s talármi sa používajú pri akademických obradoch uvedených v bode 4 písm. a), b) a d) tohto článku.
- (6) Reťaze možno použiť aj bez talárov pri akademických obradoch uvedených v bode 4 písm. c), e) a f) tohto článku.
- (7) Slávnostné úkony na akademických obradoch podľa bodu 4 písm. a), b), c), d), e) a g) vykonávajú iba akademickí funkcionári fakulty.

- (8) Insígnie a taláre sú uložené na pedagogickom oddelení EU v Bratislave.

Článok 2 Ocenenia

- (1) Najvyšším ocenením EU v Bratislave je čestný titul Dr. ekonomických vied h. c., ktorý môže rektor navrhnúť mimoriadne významným a zaslúžilým spolupracovníkom EU v Bratislave. Návrh na udelenie čestného titulu Dr.h.c. EU v Bratislave podáva dekan fakulty, ktorý návrh po schválení vo vedeckej rade fakulty predkladá rektorovi. Rektor predkladá tento návrh na schválenie Vedeckej rade EU v Bratislave. Titul sa udeľuje významným domácim a zahraničným osobnostiam politického a hospodárskeho života.
- (2) Dekan fakulty udeľuje členom akademickej obce fakulty, resp. akademickej obce EU v Bratislave a iným významným osobnostiam za zásluhy o rozvoj fakulty alebo za prínos k rozvoju vedy a vzdelanosti Pamätnú medailu fakulty.
- (3) Dekan fakulty udeľuje členom akademickej obce fakulty, resp. akademickej obce EU v Bratislave a iným významným osobnostiam aj ďalšie osobitné ocenenia najmä za výsledky v publikačnej, vedecko-výskumnej a pedagogickej činnosti.
- (4) Dekan môže udeliť v danom akademickom roku absolventom štúdia s vynikajúcimi výsledkami Cenu dekana. Dekan môže udeliť študentom fakulty Cenu dekana aj za mimoriadne významné aktivity.
- (5) Dekan fakulty má právo udeliť v akademickom roku absolventom štúdia s vynikajúcimi výsledkami aj iné ocenenia poskytované nadáciami a inštitúciami podľa podmienok týchto nadácií a inštitúcií.

Šiesta časť Základné zásady pracovnoprávných vzťahov

Článok 1 Základné zásady pracovnoprávných vzťahov

- (1) Na fakulte ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ostatní zamestnanci.
- (2) Vysokoškolskí učitelia pôsobia na fakulte vo funkciách profesor, hosťujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor.
- (3) Miesta vysokoškolských učiteľov, funkcie profesorov a docentov, výskumných pracovníkov a vedúcich zamestnancov fakulty (tajomníka, vedúcich katedier, vedúceho študijného oddelenia) sa obsadzujú výberovým konaním.
- (4) Týždenný pracovný čas zamestnancov EU v Bratislave, ktorí vykonávajú prácu na ustanovený týždenný pracovný čas, je najviac 40 hodín. Priemerný týždenný pracovný čas zamestnanca vrátane práce nadčas nesmie prekročiť 48 hodín, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

- (5) Podľa § 2 ods. 1 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o výkone práce vo verejnom záujme“) zamestnanci EU v Bratislave sú zamestnancami pri výkone práce vo verejnom záujme.
- (6) Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov EU v Bratislave sa spravujú Zákonníkom práce, ak zákon o výkone práce vo verejnom záujme a zákon neustanovujú inak.

Článok 2

Postup rozhodovania v pracovnoprávných vzťahoch fakulty

Uzatvárať, meniť a skončiť pracovnoprávne vzťahy zamestnancov fakulty je dekan fakulty oprávnený:

- a) s vysokoškolskými učiteľmi, zaradenými na fakulte, s výnimkou vysokoškolských učiteľov zaradených vo funkcii profesor,
- b) s výskumnými pracovníkmi, zaradenými na fakulte,
- c) s vedúcimi zamestnancami fakulty (tajomník, vedúci katedier, vedúci študijného oddelenia),
- d) s ostatnými zamestnancami, zaradenými na fakulte.

Siedma časť

Hospodárenie a podnikateľská činnosť fakulty

Článok 1

Vnútorne pravidlá hospodárenia fakulty vrátane pravidiel na vykonávanie podnikateľskej činnosti

- (1) Fakulta zostavuje svoj rozpočet na kalendárny rok a hospodári na jeho základe. Návrh rozpočtu predkladá na schválenie AS fakulty.
- (2) Výnosmi rozpočtu fakulty sú:
 - a) dotácie vyčlenené z rozpočtu EU v Bratislave pre fakultu,
 - b) výnosy z ďalšieho vzdelávania, výnosy z duševného vlastníctva,
 - c) výnosy z podnikateľskej činnosti,
 - d) výnosy z darov,
 - e) iné výnosy, ak tak ustanoví zákon.
- (3) Výnosom rozpočtu fakulty môžu byť tiež dotácie z rozpočtov obcí a z rozpočtov vyšších územných celkov.
- (4) Náklady rozpočtu fakulty sú náklady potrebné na zabezpečenie hlavnej činnosti fakulty a na jej rozvoj.
- (5) Fakulta vykonáva i podnikateľskú činnosť, pričom dekan fakulty uzatvára zmluvy v rámci podnikateľskej činnosti EU v Bratislave do celkového objemu 33 300 EUR.
- (6) Fakulta vykonáva podnikateľskú činnosť za úhradu nadväzujúcu na jej vzdelávanie, výskumnú, vývojovú alebo činnosť slúžiacu na účinnejšie využitie ľudských zdrojov a majetku. Podnikateľská činnosť nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností napĺňajúcich poslanie EU v Bratislave a fakulty.

Ôsma časť

Záverečné ustanovenia

Článok 1

Záverečné ustanovenia

- (1) Tento štatút schválil AS fakulty dňa 9. 5. 2019.
- (2) Akademický senát EU v Bratislave schválil tento štatút fakulty dňa 16. 5. 2019 a týmto dňom nadobúda platnosť a účinnosť.
- (3) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto štatútu fakulty stráca účinnosť Štatút Obchodnej fakulty EU v Bratislave schválený Akademickým senátom EU v Bratislave zo dňa 10. 5. 2018.

doc. Ing. Milan Oreský, PhD.
predseda Akademického senátu
Obchodnej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave

Ing. Peter Drábik, PhD.
dekan Obchodnej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave

prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc.
predseda Akademického senátu
Ekonomickej univerzity v Bratislave

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.
rektor
Ekonomickej univerzity v Bratislave