



**OBCHODNÁ FAKULTA  
EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE**

**VNÚTORNÝ PREDPIS OBCHODNEJ FAKULTY  
EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE**

**číslo 2/2024**

# **ZÁSADY ORGANIZÁCIE**

## **DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA NA OBCHODNEJ FAKULTE EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE**

**2024**



## OBSAH

<b>PRVÁ ČASŤ: VŠEOBECNÉ USTANOVENIA</b>	<b>4</b>
Článok 1 ÚVODNÉ USTANOVENIA	4
Článok 2 RIADENIE A KONTROLA DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA	4
<b>DRUHÁ ČASŤ: ŠTÚDIUM DOKTORANDA</b>	<b>5</b>
Článok 3 PRACOVNO-PRÁVNE A SOCIÁLNE POSTAVENIE DOKTORANDA NA PRACOVISKU	5
Článok 4 PRÁVA A POVINNOSTI DOKTORANDA	5
Článok 5 PRÁVA A POVINNOSTI ŠKOLITEĽA	7
Článok 6 PRIJÍMACIE KONANIE NA DOKTORANDSKÉ ŠTÚDIUM	8
Článok 7 HARMONOGRAM ŠTÚDIA	8
Článok 8 KREDITOVÝ SYSTÉM DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA	9
Článok 9 PRERUŠENIE A SKONČENIE ŠTÚDIA	10
Článok 10 DIZERTAČNÁ SKÚŠKA	10
<b>TRETIA ČASŤ: DIZERTAČNÁ PRÁCA</b>	<b>11</b>
Článok 11 ŽIADOSŤ O POVOLENIE OBHAJOBY DIZERTAČNEJ PRÁCE	11
Článok 12 NÁLEŽITOSTI DIZERTAČNEJ PRÁCE	12
Článok 13 AUTOREFERÁT DIZERTAČNEJ PRÁCE	13
Článok 14 PRÍPRAVA OBHAJOBY DIZERTAČNEJ PRÁCE	13
Článok 15 Oponenti dizertačnej práce a ich posudky	13
Článok 16 OBHAJOBA DIZERTAČNEJ PRÁCE	14
<b>ŠTVRTÁ ČASŤ: SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA</b>	<b>15</b>
Článok 17 ŠKOLNÉ A POPLATKY	15
Článok 18 PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	15
<b>PRÍLOHY</b>	<b>16</b>
<i>Príloha 1 Študijné plány doktorandského štúdia</i>	
<i>Príloha 2 Tvorivá činnosť v oblasti vedy – systém pridelovania kreditov</i>	
<i>Príloha 3 Vzor prihlášky na dizertačnú skúšku</i>	
<i>Príloha 4 Rámcová štruktúra projektu dizertačnej práce (pre potreby dizertačnej skúšky)</i>	
<i>Príloha 5 Vzor titulnej strany projektu dizertačnej práce (pre potreby dizertačnej skúšky)</i>	
<i>Príloha 6 Vzor posudku oponenta na projekt dizertačnej práce k dizertačnej skúške</i>	
<i>Príloha 7 Vzor žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce</i>	
<i>Príloha 8 Vzor vyhlásenia o zapracovaní pripomienok z rozšíreného vedeckého zasadnutia katedry</i>	
<i>Príloha 9 Vzor posudku školiteľa a oponenta na dizertačnú prácu (pre záverečnú obhajobu)</i>	
<i>Príloha 10 Rámcová štruktúra dizertačnej práce</i>	
<i>Príloha 11 Vzor obalu dizertačnej práce</i>	
<i>Príloha 12 Vzor titulného listu dizertačnej práce</i>	
<i>Príloha 13 Vzor obálky a identickej titulnej strany autoreferátu</i>	
<i>Príloha 14 Vzor tirážnej strany autoreferátu</i>	
<i>Príloha 15 Obsahové zameranie autoreferátu dizertačnej práce</i>	

Obchodná fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej aj ako „OF EU v Bratislave“ alebo „fakulta“) v nadväznosti na vnútorný predpis Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej aj ako „EU v Bratislave“) „Zásady organizácie doktorandského štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave“ vydáva tieto „Zásady organizácie doktorandského štúdia na Obchodnej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave“ (ďalej aj ako „zásady“).

## **PRVÁ ČASŤ VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

### **Článok 1 Úvodné ustanovenia**

- 1) Tieto zásady sú všeobecnými zásadami pre všetkých študentov, učiteľov a ďalších odborných zamestnancov, ktorí doktorandské štúdium na fakulte absolvujú, zabezpečujú, organizujú, sledujú a hodnotia.
- 2) Doktorandský študijný program je študijným programom 3. stupňa vysokoškolského vzdelávania. Doktorandské štúdium pozostáva zo študijnej časti a vedeckej časti v zmysle zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon“).<sup>1</sup> Doktorandský študijný program sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy alebo samostatnej teoretickej činnosti. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie 3. stupňa.<sup>2</sup> Základné podmienky tohto štúdia upravuje § 54 zákona. Obchodná fakulta EU v Bratislave poskytuje doktorandské štúdium v študijných odboroch podľa akreditovaných študijných programov.<sup>3</sup>
- 3) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje v dennej forme štúdia a v externej forme štúdia. Štandardná dĺžka štúdia je v dennej forme 3 akademické roky, v externej forme 4 akademické roky.<sup>4</sup>
- 4) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje na fakulte alebo sa na jeho uskutočňovaní môže podieľať externá vzdelávacia inštitúcia, s ktorou fakulta uzatvorí rámcovú dohodu o doktorandskom štúdiu a zároveň uzatvorí individuálnu dohodu pre každého doktoranda, v ktorej sa dohodnú otázky pôsobenia doktoranda v externej vzdelávacej inštitúcii, vrátane úhrady nákladov externej vzdelávacej inštitúcii.<sup>5</sup>

### **Článok 2 Riadenie a kontrola doktorandského štúdia**

- 1) Doktorandské štúdium na EU v Bratislave v príslušnom študijnom odbore doktorandského štúdia sleduje a hodnotí z hľadiska medzinárodných a národných štandardov odborová, resp. spoločná odborová komisia.<sup>6</sup>
- 2) Doktorandské štúdium na fakulte sleduje a hodnotí z hľadiska medzinárodných a národných štandardov subodborová komisia zriadená pre príslušný študijný program. Zoznam subodborových komisií doktorandského štúdia na EU v Bratislave je uvedený v prílohe vnútorného predpisu „Zriadenie odborovej komisie a subodborových komisií doktorandského štúdia na sledovanie a hodnotenie doktorandského štúdia v študijnom odbore ekonómia a manažment na Ekonomickej univerzite v Bratislave“.
- 3) Za tvorbu a rozvoj príslušného študijného programu 3. stupňa štúdia na OF EU v Bratislave zodpovedá programová rada študijného programu (ďalej aj ako „programová rada“). Programová rada hodnotí odbornú úroveň študijného programu a súlad s úrovňou súčasného poznania v danom odbore v súčinnosti s príslušnou subodborovou komisiou.<sup>7</sup>

---

<sup>1</sup> § 54 ods. 8 zákona

<sup>2</sup> § 54 ods. 1 zákona

<sup>3</sup> ustanovenia zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>4</sup> § 54 ods. 2 zákona

<sup>5</sup> § 54 ods. 12 zákona

<sup>6</sup> § 54 ods. 17 zákona

<sup>7</sup> Pravidlá pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave

## DRUHÁ ČASŤ ŠTÚDIUM DOKTORANDA

### Článok 3

#### Pracovno-právne a sociálne postavenie doktoranda na pracovisku

- 1) Doktorandi, ktorí boli prijatí na štúdium doktorandských študijných programov, sú študentmi 3. stupňa vysokoškolského vzdelávania.
- 2) O zaradení doktoranda denného štúdia na školiace pracovisko fakulty rozhoduje dekan fakulty. Zaradenie doktoranda na externú vzdelávaciu inštitúciu upravuje individuálna dohoda s externou vzdelávacou inštitúciou.
- 3) Doktorand v dennej forme štúdia je povinný zdržiavať sa na školiacom pracovisku počas obdobia akademického roka v rozsahu určenom školiacim pracoviskom, minimálne však v rozsahu 20 hodín týždenne nad rámec čl. 4 bodu 2, písm. u) týchto zásad, počas ktorých sa preukázateľne venuje individuálnej alebo tímovej vedeckej práci a individuálnemu štúdiu.<sup>8</sup> Čas prítomnosti doktoranda na školiacom pracovisku v nadväznosti na konkrétne povinnosti definované v študijnom a vedeckom pláne doktoranda a s prihliadnutím na odporúčanie školiteľa stanovuje a kontroluje vedúci školiaceho pracoviska. Školiacim pracoviskom sa rozumie príslušná katedra fakulty.
- 4) Na doktorandov sa vzťahujú právne predpisy v oblasti bezpečnosti pri práci.
- 5) Doktorand študijného programu v dennej forme štúdia má počas trvania štandardnej dĺžky štúdia študijného programu, na ktorý bol prijatý, ak už nezískal vysokoškolské vzdelanie 3. stupňa, nárok na štipendium.<sup>9</sup>
- 6) Doktorand nepoberá štipendium počas prerušenia štúdia a po dni uplynutia štandardnej dĺžky štúdia.
- 7) Štúdium podľa študijného programu nesmie prekročiť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky v dennej forme štúdia a o viac ako tri roky v externej forme štúdia.<sup>10</sup>

### Článok 4

#### Práva a povinnosti doktoranda

- 1) Doktorand má tieto práva:
  - a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
  - b) zúčastňovať sa na výskumnej a ďalšej tvorivej činnosti na školiacom pracovisku na školiacom pracovisku a byť zapojený do riešiteľského kolektívu výskumného projektu,
  - c) využívať informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom,
  - d) uchádzať sa o možnosť vycestovať na zahraničný študijný alebo vedecký pobyt, resp. výskumnú stáž na zahraničné pracovisko a realizovať na ňom časť svojho doktorandského štúdia,
  - e) ďalšie práva v zmysle paragrafu 70 zákona.
- 2) Doktorand má tieto povinnosti:
  - a) predložiť príslušnému referátu fakulty študijný a vedecký plán svojho štúdia do 2 týždňov od zápisu,
  - b) plniť si študijné povinnosti v súlade so svojim študijným plánom a harmonogramom akademického roka,
  - c) dodržiavať Študijný poriadok Ekonomickej univerzity v Bratislave a ostatné vnútorné predpisy Ekonomickej univerzity v Bratislave a fakulty,
  - d) oznámiť školiacemu pracovisku adresu určenú na doručovanie písomností, ako aj zmenu osobných údajov,<sup>11</sup>
  - e) chrániť a hospodárne využívať majetok a prostriedky Ekonomickej univerzity v Bratislave,
  - f) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana alebo nimi povereného zamestnanca na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu štúdia, alebo otázok súvisiacich s právami a povinnosťami doktoranda,

---

<sup>8</sup> § 54 ods. 10 zákona

<sup>9</sup> § 54 ods. 18 zákona

<sup>10</sup> § 65 ods. 2 zákona

<sup>11</sup> § 73 ods. 3 zákona

- g) zapájať sa do výskumnej činnosti školiaceho pracoviska,<sup>12</sup>
- h) prezentovať svoj výskum a jeho výsledky raz ročne na podujatí, o ktorého forme a spôsobe konania rozhoduje dekan alebo ním poverené osoby. Termín konania podujatia budú oznámené doktorandovi a školiteľovi bez zbytočného odkladu.
- i) registrovať svoje výstupy publikačnej činnosti v Slovenskej ekonomickej knižnici EU v Bratislave (ďalej aj ako „SEK EU v Bratislave“),
- j) publikovať príspevok v domácom alebo zahraničnom vedeckom časopise, v prípade spoluautorstva má povinnosť predložiť taký počet príspevkov, aby celkový autorský podiel jednotlivého doktoranda dosiahol aspoň 100 percent. Do tejto povinnosti sa nezapočítavajú publikačné výstupy spadajúce pod povinnosť v článku 4, bodu 2, písm. o).
- k) predložiť na publikovanie v zahraničnom vedeckom časopise zaradenom do zoznamu ABDC (Australian Business Deans Council) alebo zoznamu časopisov akceptovaných EU v Bratislave (EUBA Star Journal List) minimálne jeden vedecký článok/vedeckú stať v spolupráci so školiteľom doktoranda. Doktorand je povinný dokumentovať splnenie tejto podmienky predložením potvrdenia o prijatí článku redakciou do recenzného konania na príslušný referát fakulty najneskôr v deň prihlásenia sa na obhajobu dizertačnej práce (uznáva sa aj potvrdenie doručené autorovi elektronickou formou, resp. printscreen z edičného systému časopisu).
- l) aspoň počas dvoch rokov doktorandského štúdia riešiť minimálne jeden výskumný projekt,
- m) zúčastniť sa počas štúdia minimálne 2-krát aktívnou formou na vedeckej konferencii (t. j. prezentáciou príspevku doloženou relevantným potvrdením o účasti na vedeckej konferencii). Do tejto povinnosti sa nezapočítavajú publikačné výstupy spadajúce pod povinnosť v článku 4, bodu 2, písm. n).
- n) zúčastniť sa počas štúdia minimálne 3-krát aktívnou formou (t. j. prezentáciou príspevku a jeho publikovaním v zborníku) na fakultnej konferencii pre doktorandov MERKÚR,
- o) publikovať počas štúdia minimálne dva príspevky v anglickom jazyku do vedeckého časopisu OF EU v Bratislave „Studia commercialia Bratislaviensia“,
- p) predložiť na pripomienkovanie úplnú dizertačnú prácu na Rozšírené vedecké zasadnutie katedry v súlade s harmonogramom príslušného akademického roka na fakulte,
- q) prihlásiť sa na obhajobu dizertačnej práce minimálne 2 mesiace pred plánovanou záverečnou obhajobou v súlade s harmonogramom príslušného akademického roka na fakulte,
- r) absolvovať v spolupráci so školiteľom ročné hodnotenie doktoranda,
- s) ďalšie povinnosti v zmysle paragrafu 71 zákona.

Doktorand v dennej forme štúdia okrem povinností uvedených v bode 2 písm. a) až s) má zároveň tieto povinnosti:

- t) absolvovať jednu zahraničnú mobilitu v rámci vedeckej časti doktorandského štúdia na zahraničných vysokoškolských alebo iných relevantných odborných pracoviskách v trvaní minimálne tri mesiace s preukázateľným prepojením medzi zameraním dizertačnej práce doktoranda a programom zahraničnej mobility, ktorá je naplánovaná v študijnom a vedeckom pláne doktoranda,
- u) vykonávať pedagogickú činnosť alebo inú odbornú činnosť súvisiacu s pedagogickou činnosťou v rozsahu najviac štyroch hodín týždenne v priemere za akademický rok,<sup>13</sup> v ktorom prebieha výučba, prípadne vykonávať inú odbornú činnosť súvisiacu s pedagogickou činnosťou, ako napr. vedenie prác ŠVOČ, vedenie záverečných prác bakalárskeho štúdia, vypracovanie posudku na záverečnú bakalársku prácu, vykonávať funkciu zapisovateľa v komisiách pre štátne skúšky, vykonávať podporné aktivity pri zabezpečení skúšobného obdobia a obdobia zápisov na štúdium,

<sup>12</sup> Na základe požiadavky fakulty doktorand deklaruje obdobie a rozsah zapojenia do výskumnej činnosti školiaceho pracoviska aj doložením formulára dokumentujúceho podanie projektu (napr. Projekt mladých učiteľov, vedeckých pracovníkov a doktorandov v dennej forme štúdia, VEGA, KEGA a pod.).

<sup>13</sup> t. j. v maximálnom rozsahu 44 týždňov, čo predstavuje maximálne 176 hodín pedagogickej činnosti alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogickou činnosťou - komplementárnych k novej výskumnej kapacite doktorandov v dennej forme štúdia v počte 1 824 hodín/akademický rok v rámci celkového disponibilného objemu 2 000 hodín. Za pedagogické aktivity doktorandov v dennej forme štúdia sa kredity nepridávajú, pričom získavanie kreditov v rámci doktorandského štúdia konkretizuje čl. 8 týchto zásad.

## Článok 5 Práva a povinnosti školiteľa

- 1) Školiteľom pre príslušný študijný odbor môže byť učiteľ vysokej školy, na ktorej sa uskutočňuje doktorandské štúdium, alebo iný odborník po schválení vedeckou radou vysokej školy, alebo ak sa doktorandské štúdium uskutočňuje na fakulte, kolektívnym orgánom fakulty určeným štatútom vysokej školy, ak je zriadený. Školiteľom pre tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou môže byť osoba schválená príslušnou externou vzdelávacou inštitúciou. Externá vzdelávacia inštitúcia poskytne vedeckej rade vysokej školy alebo kolektívnemu orgánu fakulty určenému štatútom vysokej školy, ak je zriadený, vedecko-pedagogické charakteristiky týchto školiteľov.<sup>14</sup> Školiteľom dizertačnej práce je osoba na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta na EU v Bratislave alebo v inej obdobnej funkcii vo výskumnej inštitúcii zmluvne spolupracujúcej pri zabezpečovaní študijného programu tretieho stupňa štúdia s EU v Bratislave. Školiteľa spolu so zadaním dizertačnej práce doktorandom študujúcim v doktorandských študijných programoch na fakultách EU v Bratislave určuje dekan príslušnej fakulty.
- 2) Školiteľ má tieto práva:
  - a) vypísať tému dizertačnej práce, ktorá musí byť v súlade s vedeckovýskumným zameraním školiteľa v predmetnej oblasti,
  - b) zúčastniť sa zasadnutia podľa týchto zásad, na ktorom jeho doktorand prezentuje svoj dizertačný výskum a jeho výsledky podľa článku 4 bodu 2 písm. h),
  - c) zúčastniť sa zasadnutia komisie pre dizertačnú skúšku ním vedeného doktoranda, nie je však členom komisie s právom hlasovať,
  - d) zúčastniť sa zasadnutia komisie pre obhajobu dizertačnej práce ním vedeného doktoranda, nie je však členom komisie pre obhajobu s právom hlasovať.
- 3) Školiteľ má tieto povinnosti:
  - a) viesť a úzko spolupracovať s doktorandom počas jeho doktorandského štúdia, ktoré sa realizuje podľa študijného a vedeckého plánu,
  - b) vypracovať spoločne s doktorandom študijný a vedecký plán v súlade so zásadami organizácie doktorandského štúdia na fakulte, ktorý prerokúva príslušná subodborová komisia doktorandského štúdia a schvaľuje odborová komisia,<sup>15</sup>
  - c) odborne garantovať vedeckú časť doktorandského štúdia,
  - d) pravidelne každý rok komplexne hodnotiť činnosť doktoranda a na jej základe formulovať závery, ktoré predloží zodpovedajúcemu referátu fakulty na schválenie príslušnou subodborovou komisiou doktorandského štúdia v termíne najneskôr do konca príslušného akademického roka,
  - e) vypracovať stanovisko v súvislosti so zmenou študijného programu v tom istom študijnom odbore, ktorú povoľuje dekan na základe žiadosti doktoranda, obsahujúce podrobné zdôvodnenie zmeny študijného programu, súhlasné, resp. nesúhlasné stanovisko vedúceho školiaceho pracoviska a súhlasné, resp. nesúhlasné stanovisko predsedu príslušnej subodborovej komisie doktorandského štúdia,
  - f) písomným stanoviskom sa vyjadrovať k všetkým podaným žiadostiam doktoranda,
  - g) navrhnuť oponenta projektu dizertačnej práce k dizertačnej skúške z vedeckých osobností daného študijného odboru tak, aby bol nositeľom vedecko-pedagogického titulu profesor alebo docent a na funkčnom mieste profesor alebo docent, príp. významný vedecký pracovník – doktor vied,
  - h) vypracovať posudok školiteľa na projekt dizertačnej práce na dizertačnú skúšku, v ktorom uvedie, či projekt dizertačnej práce odporúča alebo neodporúča na dizertačnú skúšku,
  - i) navrhnuť troch oponentov dizertačnej práce k záverečnej obhajobe (iba jeden z oponentov môže byť z fakulty, na ktorej doktorand študuje) z vedeckých osobností daného študijného odboru tak, aby aspoň jeden z nich bol nositeľom vedecko-pedagogického titulu profesor a na funkčnom mieste profesor; najmenej jeden oponent bol s vedecko-pedagogickým titulom aspoň docent a na funkčnom mieste docent alebo profesor a odporúča sa, aby jeden z oponentov bol zo zahraničia minimálne s akademickým titulom PhD., alebo CSc. (resp. ekvivalent ukončeného vysokoškolského vzdelania 3. stupňa štúdia). Príslušná subodborová komisia doktorandského

<sup>14</sup> § 54 ods. 4 zákona

<sup>15</sup> § 54 ods. 8 zákona

štúdia môže uskutočniť zmeny v návrhu a dekan fakulty najneskôr do 15 dní po vyjadrení príslušnej subodborovej komisie vymenuje troch oponentov dizertačnej práce.

- j) vypracovať posudok školiteľa na dizertačnú prácu, v ktorom uvedie či dizertačnú prácu odporúča alebo neodporúča na obhajobu.
- 4) Ak školiteľ nemá možnosť plniť svoje povinnosti (dlhodobá neprítomnosť, odchod z pracovného pomeru a pod.) alebo v prípade jeho úmrtia, dekan fakulty určí doktorandovi iného školiteľa.

## **Článok 6**

### **Prijímacie konanie na doktorandské štúdium**

- 1) Základnou podmienkou prijatia na štúdium akreditovaného študijného programu 3. stupňa štúdia na fakulte je vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa štúdia a úspešné absolvovanie prijímacej skúšky. Fakulta určuje pre doktorandské štúdium v jednotlivých študijných programoch aj ďalšie podmienky prijatia na štúdium, s cieľom zabezpečiť, aby sa na štúdium dostali uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi.
- 2) OF EU v Bratislave upravuje proces prijímacieho konania na študijného programu 3. stupňa štúdia na príslušný akademický rok vnútorným predpisom „Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov tretieho stupňa štúdia na Obchodnej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave“ schváleným Akademický senátom OF EU v Bratislave.
- 3) Fakulta zverejní najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok na doktorandské štúdium témy dizertačných prác, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať; ak ide o tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, uvedie sa aj názov tejto inštitúcie. Pre každú z vypísaných tém je určený školiteľ. Témy dizertačných prác spolu s požadovanými náležitosťami sa zverejňujú obvyklým spôsobom, napr. na webovom sídle fakulty, v Akademickom informačnom systéme (ďalej aj ako „AiS2“) a v súlade s vnútornými predpismi EU v Bratislave.<sup>16</sup>
- 4) Uchádzač o doktorandské štúdium sa prihlasuje na jednu z vypísaných tém.
- 5) Uchádzači o štúdium akreditovaného študijného programu 3. stupňa štúdia na fakultách EU v Bratislave podávajú „Prihlášku na vysokoškolské štúdium doktorandské – tretí stupeň“ elektronicky výhradne prostredníctvom AiS2.
- 6) Podávanie prihlášok na 3. stupeň štúdia, náležitosti prihlášky, obsah prijímacej skúšky, hodnotenie prijímacej skúšky, proces prijímania uchádzačov na štúdium 3. stupňa štúdia určuje vnútorný predpis „Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov tretieho stupňa štúdia na Obchodnej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave“ vydávané pre relevantný akademický rok. Najneskôr 10 dní pred konaním prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia pošle fakulta prihláseným uchádzačom pozvánku na prijímaciu skúšku.

## **Článok 7**

### **Harmonogram štúdia**

- 1) Doktorandské štúdium sa riadi termínmi schválenými v harmonograme akademického roka pre 3. stupeň štúdia na príslušný akademický rok na fakulte.
- 2) Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka a člení sa na zimný a letný semester. Doktorandské štúdium sa začína na začiatku zimného semestra. V odôvodnených prípadoch sa môže doktorandské štúdium začať aj na začiatku letného semestra akademického roka.<sup>17</sup>
- 3) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje podľa študijného a vedeckého plánu, ktorý zostavuje doktorand spoločne so školiteľom, prerokúva ho príslušná subodborová komisia doktorandského štúdia a schvaľuje ho odborová komisia.<sup>18</sup>
- 4) Študijná časť doktorandského štúdia pozostáva najmä z prednášok, seminárov a individuálneho štúdia odbornej literatúry súvisiacej so zameraním dizertačnej práce. Vedecká časť doktorandského štúdia

---

<sup>16</sup> § 57 ods. 5 zákona a zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>17</sup> § 61 ods. 3 zákona

<sup>18</sup> § 54 ods. 8 zákona



pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce doktoranda, ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce.

- 5) Študijný plán doktoranda vychádza z odporúčaného študijného plánu daného študijného programu.
- 6) Ak sa doktorand prihlásil na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, vykonáva vedeckú časť doktorandského štúdia a s vysokou školou dohodnuté povinnosti študijnej časti doktorandského štúdia v tejto externej vzdelávacej inštitúcii. Vysoká škola uzatvára s externou vzdelávacou inštitúciou individuálnu dohodu o doktorandskom štúdiu doktoranda. V nej sa riešia otázky spojené s pôsobením doktoranda v externej vzdelávacej inštitúcii vrátane úhrady nákladov externej vzdelávacej inštitúcii. Činnosť podľa § 54 ods. 11 zákona je viazaná na vzdelávaciu činnosť vysokej školy.
- 7) Na výučbu vybraných predmetov študijných programov doktorandského štúdia fakulta prizýva tvorivých pracovníkov zo zahraničia s výskumnou a pedagogickou praxou a umožní doktorandom časť študijnej časti absolvovať v cudzom jazyku.
- 8) Fakulta organizuje konferencie, semináre a workshopy, na ktorých môžu doktorandi prezentovať výsledky svojej vedeckovýskumnej činnosti.

## **Článok 8**

### **Kreditový systém doktorandského štúdia**

- 1) Doktorandské štúdium sa hodnotí podľa zásad kreditového systému v súlade s vyhláškou MŠVVaŠ SR o kreditovom systéme štúdia.<sup>19</sup>
- 2) Doktorand počas svojho štúdia získava kredity za nasledovné jednotky študijného programu:
  - a) absolvovanie študijnej časti pozostávajúcej najmä zo špecializovaných prednášok a seminárov, konzultácií a individuálneho štúdia literatúry podľa študijného a vedeckého plánu doktoranda potrebných z hľadiska zamerania dizertačnej práce. Súčasťou študijnej časti je absolvovanie dizertačnej skúšky, ktorá je štátnou skúškou, pričom účasť na dizertačnej skúške je podmienená odovzdaním projektu dizertačnej práce príslušnému referátu fakulty.
  - b) plnenie vedeckej časti podľa študijného a vedeckého plánu doktorandského štúdia,
  - c) vypracovanie dizertačnej práce.
- 3) Počas štúdia má doktorand povinnosť získať minimálne 180 kreditov, z toho:
  - a) za splnenie študijnej časti minimálne 60 kreditov (príloha 1),
  - b) za splnenie vedeckej časti ako tvorivej činnosti v oblasti vedy minimálne 60 kreditov, čo po prepočte koeficientom 0,5 kreditu = 1 bod korešponduje s minimálnym počtom 120 bodov v zmysle aktuálneho vnútorného predpisu upravujúceho konkretizáciu pracovných povinností v oblasti publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti zamestnancov EU v Bratislave na funkčných miestach profesor, docent a odborný asistent“ okrem publikácií v časopisoch zoznamu ABDC (Australian Business Deans Council) alebo zoznamu časopisov akceptovaných EU v Bratislave (EUBA Star Journal List), pri ktorých sa uplatňuje prepočet koeficientom 1 kredit = 1 bod (príloha 2),
  - c) za projekt dizertačnej práce a za dizertačnú skúšku 20 kreditov a za dizertačnú prácu a jej obhajobu 40 kreditov.
- 4) Ak doktorand absolvoval časť svojho štúdia na inom ako školiacom pracovisku (napr. v zahraničí), kredity získané na tomto pracovisku sa započítavajú v plnom rozsahu, ak bol na toto pracovisko vyslaný v rámci plnenia svojho študijného programu a ak sú kreditové systémy vysielajúceho a prijímajúceho pracoviska kompatibilné.
- 5) V prípade zmeny školiaceho pracoviska, resp. študijného programu, je možné uznať doktorandovi kredity získané pred touto zmenou.
- 6) Doktorandovi, ktorý prišiel z pracoviska, na ktorom nie je zavedený kreditový systém štúdia, môže fakulta pridať počet kreditov odpovedajúci vykonaným činnostiam na tomto pracovisku podľa systému platného na EU v Bratislave, resp. mu predpíše získať doplňujúce kredity za činnosti požadované na novom školiacom pracovisku, napr. za absolvovanie diferencných predmetov.

---

<sup>19</sup> Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 123/2019 Z. z., z 12. apríla 2019, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MŠ SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia v znení vyhlášky č. 155/2013 Z. z.

- 7) Zápis o absolvovaní jednotlivých predmetov vykonáva príslušný skúšajúci učiteľ prostredníctvom AiS2. Zápis o plnení vedeckej časti štúdia vykonáva príslušný referát fakulty v súčinnosti s doktorandom a jeho školiteľom na základe predloženia dokladu potvrdzujúceho splnenie konkrétnej aktivity, najmä zoznamu publikačných výstupov zo SEK EU v Bratislave<sup>20</sup>, potvrdenia organizátorov konferencií o prezentácii príspevku doktorandom, potvrdenia vedúceho riešiteľského kolektívu o období a rozsahu zapojenia doktoranda do riešenia výskumného projektu, a pod.
- 8) Doktorand je povinný sa zapísať do nasledujúceho ročníka štúdia v termíne a za podmienok predpísaných fakultou. Za študijnú časť doktorandského štúdia je pred zápisom do 2. roka štúdia doktorand povinný získať minimálne 30 kreditov. Pred zápisom do 3. roka štúdia doktoranda v dennej forme, resp. pred zápisom do 4. roka štúdia doktoranda v externej forme, je doktorand povinný mať úspešne absolvovanú dizertačnú skúšku. Priebežné priznanie kreditov za tvorivú činnosť v oblasti vedy sa realizuje na základe ročného hodnotenia doktoranda jeho školiteľom a kumulatívne priznanie kreditov za tvorivú činnosť v oblasti vedy zabezpečuje príslušný referát fakulty pri podaní prihlášky doktoranda na dizertačnú skúšku a tiež pri podaní jeho žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce.
- 9) Všetky ostatné podmienky súvisiace so štúdiom upravujú ustanovenia Študijného poriadku EU v Bratislave.

### **Článok 9** **Prerušenie a ukončenie štúdia**

- 1) Na prerušenie a ukončenie doktorandského štúdia sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona<sup>21</sup> a Študijného poriadku EU v Bratislave.
- 2) Doktorandské štúdium sa riadne končí obhajobou dizertačnej práce, ktorá je štátnou skúškou.

### **Článok 10** **Dizertačná skúška**

- 1) Doktorand sa prihlasuje na dizertačnú skúšku najneskôr 1 mesiac pred termínom jej konania zverejneným fakultou prostredníctvom systému AiS2. Fakulta vypisuje termíny dizertačných skúšok minimálne dvakrát v príslušnom akademickom roku a zverejňuje ich v systéme AiS2 minimálne 2 mesiace vopred.
- 2) Podmienkou prihlásenia na dizertačnú skúšku je absolvovanie povinností študijnej časti študijného a vedeckého plánu doktoranda a získanie 60 kreditov za študijnú časť, získanie minimálne 20 kreditov za tvorivú činnosť v oblasti vedy podľa čl. 8 týchto zásad a odovzdanie projektu dizertačnej práce v stanovenom počte.
- 3) Fakulta má stanovené ďalšie podmienky pre prihlásenie sa doktoranda na dizertačnú skúšku, ktoré upravuje Metodické usmernenie dekana Obchodnej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave o organizácii štátnej – dizertačnej – skúšky (<https://of.euba.sk/studium/doktorandske-studium/dizertacna-skuska>).
- 4) Dizertačná skúška je štátnou skúškou<sup>22</sup>. Na dizertačnú skúšku sa vzťahujú príslušné ustanovenia Študijného poriadku EU v Bratislave.
- 5) Dizertačná skúška pozostáva z písomnej a ústnej časti. Písomná časť spočíva vo vypracovaní projektu dizertačnej práce, ktorý obsahuje vymedzenie teoretických základov budúceho riešenia témy dizertačnej práce, analýzu súčasného stavu poznania v danej oblasti, prezentovanie cieľov a metodických prístupov riešenia danej problematiky. Súčasťou projektu je aj „Zadanie záverečnej práce“ vytlačené zo systému AiS2. Obsahom ústnej časti dizertačnej skúšky je rozprava k projektu dizertačnej práce a zodpovedanie otázok podľa tematického zamerania dizertačnej práce.
- 6) Právo skúšať na dizertačnej skúške majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci na funkčnom mieste profesora alebo funkčnom mieste docenta a ďalší odborníci schválení vedeckou radou fakulty. Najmenej traja členovia skúšobnej pre dizertačnú skúšku sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta.

---

<sup>20</sup> v prípade požiadavky fakulty aj s fotokópiou publikačných výstupov a citáciami

<sup>21</sup> § 64, § 65, § 66 zákona

<sup>22</sup> § 54 ods. 3 zákona a § 63 zákona

- 7) Skúšobná komisia pre dizertačnú skúšku má najmenej štyroch členov.<sup>23</sup> Na platné rozhodnutie o výsledku dizertačnej skúšky sa vyžaduje prítomnosť predsedu a troch členov komisie pre štátnu skúšku. Ak sa niektorý z členov komisie pre dizertačnú skúšku nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť na dizertačnej skúške, o jeho zastúpení rozhodne na návrh predsedu príslušnej subodborovej komisie dekan. Dizertačnej skúšky sa zúčastňuje aj školiteľ doktoranda, nie je však členom komisie pre dizertačnú skúšku.
- 8) Ak sa doktorand prihlásil na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, koná sa dizertačná skúška aj obhajoba dizertačnej práce pred komisiou, v ktorej sú paritne zastúpení aj členovia určení externou vzdelávacou inštitúciou.<sup>24</sup>
- 9) Predsedu a členov komisie pre dizertačnú skúšku menuje dekan fakulty na návrh predsedu príslušnej subodborovej komisie z vysokoškolských učiteľov a ďalších odborníkov podľa článku 10 bodu 6.
- 10) Príslušný referát fakulty doručí všetkým členom komisie pre dizertačnú skúšku projekt dizertačnej práce doktoranda s vypracovaným posudkom oponenta.
- 11) Na verejnom zasadnutí bezprostredne po konaní dizertačnej skúšky hodnotí komisia pre dizertačné skúšky komplexne priebeh oboch častí dizertačnej skúšky a o výsledku dizertačnej skúšky rozhodne komisia pre dizertačné skúšky s uvedením hodnotenia podľa klasifikačnej stupnice stanovenej Študijným poriadkom EU v Bratislave.
- 12) Doktorand, ktorý na skúške nevyhovel, môže skúšku opakovať len raz, a to najskôr po uplynutí troch mesiacov odo dňa neúspešne vykonanej dizertačnej skúšky. Opakovaná dizertačná skúška sa uskutočňuje pred komisiou pre dizertačné skúšky v rovnakom zložení ako pri prvom termíne. Opakovaný neúspech na dizertačnej skúške je dôvodom na skončenie štúdia podľa § 66 ods. 1 písm. c) zákona.
- 13) O dizertačnej skúške sa vyhotovuje zápis o štátnej skúške vytvorený v AiS2, ktorý podpisujú všetci členovia komisie pre dizertačnú skúšku, školiteľ a zapisovateľ komisie pre dizertačnú skúšku. Prílohou zápisu o štátnej skúške je systémom AiS2 vygenerovaný výpis výsledkov štúdia. O vykonaní a výsledku dizertačnej skúšky vydá fakulta doktorandovi písomné vysvedčenie v termíne určenom fakultou.
- 14) Ak sa doktorand nemôže z odôvodnených vážnych dôvodov v určenom termíne zúčastniť na dizertačnej skúške a vopred sa ospravedlní predsedovi komisie pre dizertačné skúšky, predseda mu určí náhradný termín. Neospravedlnená neúčast' doktoranda na dizertačnej skúške sa hodnotí podľa klasifikačnej stupnice hodnotením FX – nedostatočne.

## TRETIA ČASŤ DIZERTAČNÁ PRÁCA

### Článok 11

#### Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce

- 1) Doktorand môže podať „Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce na získanie akademického titulu "philosophiae doctor" (PhD.)“ v termíne podľa čl. 4 bodu 2 písm. q) týchto zásad, ak získal všetky kredity za predpísané aktivity v študijnom a vedeckom pláne a dokladoval splnenie povinností vyplývajúcich z čl. 4 bodu 2 týchto zásad. Príslušný referát fakulty postúpi žiadosť o povolenie obhajoby predsedovi príslušnej subodborovej komisii doktorandského štúdia.
- 2) **K žiadosti doktorand pripojí:**
  - a) štruktúrovaný podpísaný životopis,
  - b) dizertačnú prácu v piatich exemplároch,
  - c) autoreferát dizertačnej práce v požadovanom počte,
  - d) záznam z rozšíreného vedeckého zasadnutia katedry (metodikú posudzovania dizertačných prác na príslušných pracoviskách fakulty upravuje metodické usmernenie dekana fakulty <https://of.euba.sk/studium/doktorandske-studium/obhajoba-dizertacnej-prace>),
  - e) vyhlásenie o zapracovaní pripomienok z rozšíreného vedeckého zasadnutia katedry,
  - f) zoznam publikovaných prác s úplnými bibliografickými údajmi a ich ohlasmí generovaný z EPCA formulára (SEK EU v Bratislave), podpísaný doktorandom a školiteľom,

<sup>23</sup> § 63 ods. 6 zákona a § 54 ods. 13 zákona

<sup>24</sup> § 54 ods. 13 zákona

- g) identifikáciu výskumných projektov (typ, číslo, názov, zodpovedný riešiteľ, doba riešenia projektu, roky zapojenia doktoranda), na riešení ktorých sa doktorand podieľal počas doktorandského štúdia.

Po schválení žiadosti v príslušnej subodborovej komisii doktorand vloží svoju dizertačnú prácu do systému na portál <https://ais2.euba.sk>. Súčasťou odovzdania záverečnej práce zo strany autora je:

- h) posudok školiteľa na dizertačnú prácu doktoranda v zmysle čl. 5 bodu 3 písm. j) týchto zásad,
- i) analytický list kvalifikačnej práce (z AiS2),
- j) písomné odôvodnenie žiadaného predĺženia odkladnej lehoty na zverejnenie a sprístupnenie záverečnej práce (ak o ňu autor žiada) s uvedením súhlasného vyjadrenia dekana fakulty, doložené pred uzatvorením licenčnej zmluvy; písomné odôvodnenie vytvorí autor podľa možností v AiS2,
- k) licenčná zmluva na použitie záverečnej práce uzatvorená medzi autorom a SR v zastúpení EU v Bratislave, vytvorená v evidencii záverečných prác v AiS2 a podpísaná, na znak vyjadrenia súhlasu s celým jej obsahom, elektronicky vyjadrením súhlasu prostredníctvom AiS2, ktorá slúži pre potreby centrálného registra záverečných a kvalifikačných prác,
- l) písomné čestné vyhlásenie autora, ktorým autor preukazuje vydanie práce alebo jej časti v rámci periodickej publikácie alebo ako neperiodickej publikácie (ak bola záverečná práca takto vydaná). Autor vytvorí čestné vyhlásenie v AiS2 a doručí ho prevádzkovateľovi registra prostredníctvom informačného systému EU v Bratislave. Ak autor nie je v právnom vzťahu s EU v Bratislave, najmä ako študent alebo zamestnanec, doručí čestné vyhlásenie prevádzkovateľovi registra v listinnej podobe,
- m) žiadosť o zastavenie verejného sprístupňovania záverečnej práce, prípadne jej časti, ktorá bola vydaná v rámci periodickej publikácie alebo ako neperiodická publikácia (ak autor žiada o zastavenie verejného sprístupňovania). Žiadosť o zastavenie verejného sprístupňovania záverečnej práce, prípadne jej časti, vytvorí autor v AiS2. Autor predkladá žiadosť spolu s čestným vyhlásením prevádzkovateľovi registra prostredníctvom informačného systému EU v Bratislave. Ak autor nie je v právnom vzťahu s EU v Bratislave, najmä ako študent alebo zamestnanec, doručí čestné vyhlásenie prevádzkovateľovi registra v listinnej podobe; žiadosť o zastavenie verejného sprístupňovania obsahuje okrem údajov o názve vysokej školy, názve príslušnej fakulty, evidenčnom čísle práce, názve záverečnej práce, type záverečnej práce, mene, priezvisku a tituloch autora, roku predloženia práce aj korešpondenčnú adresu žiadateľa, rozsah a dôvody zastavenia sprístupňovania.
- n) osobitná licenčná zmluva na použitie diela medzi autorom a EU v Bratislave, vytvorená v evidencii záverečných prác v AiS2, podpísaná, na znak vyjadrenia súhlasu s celým jej obsahom, elektronicky vyjadrením súhlasu prostredníctvom AiS2, ktorá umožňuje sprístupňovanie záverečných prác,
- o) vyhlásenie autora práce o nesprístupnení diela (ďalej aj ako „vyhlásenie autora“) na webovom sídle EU v Bratislave (ak oň autor žiada) s uvedením dôvodov, pre ktoré nedáva súhlas so sprístupnením diela na webovom sídle EU v Bratislave. Autor môže odmietnuť udelenie licencie na sprístupnenie práce prostredníctvom webového sídla EU v Bratislave aj bez udania dôvodu. Týmto vyhlásením nie je dotknuté sprístupnenie diela prostredníctvom centrálného registra záverečných a kvalifikačných prác podľa osobitného predpisu.<sup>25</sup> Autor vytvorí vyhlásenie v AiS2.
- p) výsledok kontroly originality dizertačnej práce posudzovaný v centrálnom registri záverečných prác.
- 3) Povinnosti doktoranda a zamestnancov EU v Bratislave spojené so spracovaním, kontrolou originality, registrovaním, uchovávaním a sprístupňovaním dizertačných prác určuje príslušná interná smernica EU v Bratislave o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach.

## **Článok 12** **Náležitosti dizertačnej práce**

- 1) Dizertačná práca má charakter kvalifikačnej, vedeckej písomnej práce, ktorej základom je originálny výskum doktoranda. Preukazuje sa ňou schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti vedy.

---

<sup>25</sup> § 63 zákona

- 2) Dizertačná práca je obvykle spracovaná a obhajovaná v štátnom jazyku. So súhlasom dekana fakulty po vyjadrení príslušnej subodborovej komisie doktorandského štúdia môže byť dizertačná práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku. O súhlas dekana musí doktorand písomne požiadať spolu s priloženým stanoviskom školiteľa najneskôr do termínu podania prihlášky na dizertačnú skúšku. Dizertačná práca spracovaná v rámci študijných programov realizovaných v inom ako štátnom jazyku je spracovaná v jazyku, v ktorom sa daný študijný program realizuje.
- 3) Všetky náležitosti dizertačnej práce, ich bibliografickú registráciu, kontrolu originality, uchovávanie a sprístupňovanie upravuje interná smernica EU v Bratislave o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach. Popri základných náležitostiach dizertačnej práce stanovuje fakulta ďalšie požiadavky a kritériá na tvorbu dizertačnej práce (príloha 10).
- 4) Dizertačná práca sa predkladá zviazaná v knižnej pevnej väzbe tak, aby sa jednotlivé listy nedali vyberať. Dizertačné práce sa odovzdávajú na príslušnom referáte fakulty. Elektronická verzia musí byť identická s tlačenu verziou.

### **Článok 13** **Autoreferát dizertačnej práce**

- 1) Autoreferát dizertačnej práce je stručným zhrnutím výsledkov dizertačnej práce, jej teoretického a praktického prínosu. Autoreferát má presne rešpektovať štruktúru a reflektovať obsah dizertačnej práce.
- 2) Autoreferát sa predkladá v štátnom jazyku a jeho súčasťou je zoznam použitej literatúry, abstrakty v štátnom a v niektorom zo svetových jazykov a spracovaný zoznam všetkých publikovaných prác doktoranda vzťahujúcich sa ku skúmanej problematike a ohlasov na ne, generovaný z EPCA formulára (SEK EU v Bratislave). Súčasťou zoznamu sú aj výskumné projekty, na ktorých riešení sa doktorand podieľal počas doktorandského štúdia. V prípade, že je dizertačná práca napísaná a obhajovaná v inom ako štátnom jazyku, predkladá sa autoreferát dizertačnej práce v danom cudzom jazyku. Súčasťou takéhoto autoreferátu je rozšírený abstrakt v slovenskom jazyku a ostatné náležitosti musia byť splnené rovnako ako v prípade autoreferátu napísaného v štátnom jazyku.
- 3) Odporúčaný rozsah autoreferátu je 1–2 autorské hárky. Autoreferát má formát A5.

### **Článok 14** **Príprava obhajoby dizertačnej práce**

- 1) Po prijatí žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce príslušný referát fakulty postúpi do 14 dní žiadosť doktoranda spolu s dizertačnou prácou príslušnej subodborovej komisii doktorandského štúdia. Vymenovaným oponentom príslušný referát fakulty zašle dizertačnú prácu spolu so žiadosťou o vypracovanie posudku.
- 2) Po doručení všetkých posudkov od oponentov predseda komisie pre obhajobu potvrdí čas a miesto konania obhajoby dizertačnej práce podľa stanovených termínov konania štátnych skúšok v zmysle harmonogramu OF EU v Bratislave na príslušný akademický rok, a to najneskôr do 2 týždňov od doručenia posudkov oponentov.
- 3) Každý, kto má o skúmanú problematiku a obhajobu dizertačnej práce záujem, môže podať najneskôr týždeň pred konaním obhajoby predsedovi komisie pre obhajobu svoje vyjadrenie, alebo môže svoje pripomienky predniesť ústne pri obhajobe. Doktorand zaujme pri obhajobe dizertačnej práce k uvedeným vyjadreniam alebo pripomienkam stanovisko.

### **Článok 15** **Oponenti dizertačnej práce a ich posudky**

- 1) Dekan fakulty vymenúva oponentov na základe návrhu príslušnej subodborovej komisie doktorandského štúdia, ktorý môže vychádzať z návrhu školiteľa v zmysle čl. 5 bodu 3 písm. i) týchto zásad.
- 2) Ak bol oponent priradený na hodnotenie dizertačnej práce ku konkrétnemu doktorandovi v AiS2, vytvorí posudok v AiS2. Na tento účel vyžiada školiace pracovisko pre externého oponenta pridelenie identifikačných údajov pre prístup do AiS2 od Centra informačných technológií EU v Bratislave. Posudok oponenta, ktorý nebol vytvorený v AiS2, musí byť následne spracovaný v AiS2. Za spracovanie takéhoto posudku oponenta v AiS2 zodpovedá pri dizertačných prácach príslušný

referát fakulty. Oponent odovzdá písomný posudok spolu s dizertačnou prácou najneskôr 3 týždňov odo dňa menovania za oponenta. Ak sa majú verejne sprístupniť posudky k záverečnej práci, autor príslušného posudku predloží spolu s posudkom aj podpísanú licenčnú zmluvu o použití posudku záverečnej práce. Licenčnú zmluvu vytvorí autor posudku v AiS2. Ak oponent nemôže posudok vypracovať, oznámi to dekanovi fakulty do 5 dní odo dňa doručenia dekrétu o menovaní za oponenta.

- 3) Ak oponent neodovzdá svoj posudok v lehote podľa bodu 2 a neurobí tak ani do 7 dní po opakovanej výzve, predloží predseda príslušnej subodborovej komisie doktorandského štúdia dekanovi návrh na vymenovanie nového oponenta.
- 4) Posudok oponenta obsahuje objektívny a kritický rozbor predností a nedostatkov predloženej dizertačnej práce. Oponent sa vo svojom posudku vyjadruje hlavne k stanovenému cieľu a miere jeho splnenia, k vhodnosti použitých metód, metodológie, k zhodnoteniu poznatkovej bázy, k vedeckému prínosu a originalite práce, k aplikačným prínosom práce pre prax. Zároveň v posudku uvedie aj otázky pre autora pri obhajobe práce. (príloha 9)
- 5) V závere oponentského posudku sa každý oponent jednoznačne vyjadrí, či predloženú prácu odporúča alebo neodporúča k záverečnej obhajobe a ohodnotí ju klasifikačným stupňom podľa klasifikačnej stupnice.
- 6) Ak posudok oponenta nevyhovuje požiadavkám uvedeným v bodoch 4 a 5, dekan fakulty ho vráti oponentovi na doplnenie alebo prepracovanie s určením lehoty na jeho opätovné predloženie do 2 týždňov od výzvy.

## **Článok 16**

### **Obhajoba dizertačnej práce**

- 1) Obhajobou záverečnej – dizertačnej – práce preukazuje doktorand schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja.<sup>26</sup> Obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky.<sup>27</sup>
- 2) Skúšobná komisia pre obhajobu dizertačnej práce má najmenej štyroch členov<sup>28</sup> a prizvaní sú oponenti dizertačnej práce bez práva hlasovať. Predsedu a členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce menuje do 15 dní dekan fakulty na návrh predsedu subodborovej komisie z členov príslušnej subodborovej komisie.
- 3) Ak sa nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť na obhajobe jeden z troch oponentov a jeho posudok je kladný, obhajoba sa môže konať aj v jeho neprítomnosti, pričom znenie oponentského posudku je interpretované v plnom znení predsedom komisie pre obhajobu. Podľa priebehu obhajoby jej predseda rozhodne o náležitosti zodpovedať na otázky kladené v posudku neprítomného oponenta.
- 4) Ak niektorý z oponentov podal záporný posudok na dizertačnú prácu, nemôže sa obhajoba konať v jeho neprítomnosti.
- 5) Pre konanie obhajoby je nevyhnutná prítomnosť najmenej štyroch členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce s právom hlasovať. Obhajobu dizertačnej práce vedie predseda komisie pre obhajobu.
- 6) Bezprostredne po skončení obhajoby dizertačnej práce sa koná neverejné zasadnutie komisie pre obhajobu, na ktorom sa zúčastnia jej členovia, oponenti a školiteľ doktoranda. Na neverejnom zasadnutí komisia pre obhajobu v diskusii s oponentmi a školiteľom doktoranda komplexne zhodnotí priebeh obhajoby dizertačnej práce a nadväzne komisia pre obhajobu v tajnom hlasovaní, ktoré sa vykoná hlasovacími lístkami, rozhodne väčšinou hlasov prítomných členov o tom, či udeliť alebo neudeliť doktorandovi akademický titul „philosophiae doctor“ (v skratke „PhD.“). Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu komisie pre obhajobu dizertačnej práce.
- 7) Následne po tajnom hlasovaní o tom, či udeliť alebo neudeliť doktorandovi akademický titul „philosophiae doctor“ (v skratke „PhD.“), komisia pre obhajobu dizertačnej práce na základe výsledku uvedeného tajného hlasovania, vo verejnej rozprave stanoví výsledok obhajoby dizertačnej práce klasifikačným stupňom podľa Štúdiijného poriadku EU v Bratislave. Výsledok obhajoby dizertačnej práce klasifikačným stupňom sa stanoví tak, že každý člen komisie pre obhajobu

---

<sup>26</sup> § 54 ods. 14 zákona

<sup>27</sup> § 51 ods. 3

<sup>28</sup> § 63 ods. 6 zákona a § 54 ods. 13 zákona

dizertačnej práce navrhne klasifikačný stupeň obhajoby dizertačnej práce a následne sa vypočíta aritmetický priemer z hodnotení všetkých prítomných členov komisie a hodnotení všetkých oponentov. Celkový výsledok štátnych skúšok a celkový výsledok štúdia sa stanoví v zmysle príslušných ustanovení platného Študijného poriadku EU v Bratislave.

- 8) Po skončení každej obhajoby dizertačnej práce sa vyhotoví zápis o štátnej skúške vytvorený v AiS2, ktorý podpisujú všetci členovia komisie pre obhajobu dizertačnej práce, oponenti, školiteľ a zapisovateľ komisie pre obhajobu dizertačnej práce.
- 9) Výsledok hlasovania vyhlási predseda komisie pre obhajobu dizertačnej práce na jej verejnom zasadnutí bezprostredne po skončení neverejného zasadnutia komisie pre obhajobu dizertačnej práce.
- 10) Doktorand, ktorému na základe výsledku obhajoby dizertačnej práce komisia pre obhajobu dizertačnej práce neschválila udelenie akademického titulu „philosophiae doctor“ (v skratke „PhD.“), má právo predložiť prepracovanú dizertačnú prácu a opätovne požiadať o povolenie obhajoby dizertačnej práce v tom istom študijnom programe tak, aby deň opätovnej obhajoby dizertačnej práce neprekročil štandardnú dĺžku štúdia o viac ako dva roky v dennej forme štúdia a o viac ako tri roky v externej forme štúdia.

## **ŠTVRTÁ ČASŤ**

### **SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

#### **Článok 17**

##### **Školné a poplatky**

- 1) Na školné a poplatky spojené s doktorandským štúdiom sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona<sup>29</sup> a vnútorný predpis EU v Bratislave o školnom a poplatkoch na príslušný akademický rok.

#### **Článok 18**

##### **Prechodné a záverečné ustanovenia**

- 1) Prijímacia skúška na doktorandské štúdium, dizertačná skúška a obhajoba dizertačnej práce sa konajú prezenčnou formou. V mimoriadnych a odôvodnených prípadoch možno prijímaciu skúšku, dizertačnú skúšku a obhajobu dizertačnej práce uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej techniky bez fyzickej prítomnosti účastníkov prijímacej skúšky, dizertačnej skúšky alebo obhajoby dizertačnej práce vrátane tajného hlasovania (ak je tajné hlasovanie súčasťou príslušného procesu), ak to technické podmienky umožňujú. Prijímaciu skúšku, dizertačnú skúšku a obhajobu dizertačnej práce možno uskutočniť aj kombinovanou formou. O uskutočnení prijímacej skúšky na doktorandské štúdium online alebo kombinovanou formou rozhoduje dekan OF EU v Bratislave na základe písomnej žiadosti uchádzača. O uskutočnení dizertačnej skúšky alebo obhajoby dizertačnej práce online alebo kombinovanou formou rozhoduje predseda príslušnej komisie na základe žiadosti doktoranda, resp. člena komisie alebo oponenta.
- 2) Tieto Zásady organizácie doktorandského štúdia na Obchodnej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave prerokovala a schválila Vedecká rada OF EU v Bratislave dňa 26. 9. 2024.
- 3) Tieto zásady vstupujú do platnosti a nadobúdajú účinnosť dňom ich schválenia vo Vedeckej rade OF EU v Bratislave.
- 4) Nadobudnutím platnosti a účinnosti týchto zásad strácajú platnosť a účinnosť Zásady organizácie doktorandského štúdia na OF EU v Bratislave zo dňa 30. 3. 2023.
- 5) Splnenie podmienky podľa článku 4 bodu 2 písm. i) a l) Zásad organizácie doktorandského štúdia na Obchodnej fakulte EU v Bratislave zo dňa 30. 3. 2024 sa považuje za splnenie podmienky článku 4 bodu 2 písm. j) a m) týchto zásad.

.....  
doc. Ing. Peter Drábik, PhD., MSc.  
dekan

---

<sup>29</sup> § 92 zákona

Príloha 1 – Študijné plány doktorandského štúdia

ŠTUDIJNÝ PLÁN DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA PRE DENNÉ ŠTÚDIUM							
Študijný program – MANAŽMENT MEDZINÁRODNÉHO PODNIKANIA							
Študijný odbor – ekonómia a manažment							
Názov predmetu	S e m e s t e r						kredit
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
<b>študijná časť</b>							
Medzinárodné podnikanie a integračné procesy	16 s						10
Metodológia vedeckej práce	16 s						10
Aplikované výskumné metódy		16 s					10
Medzinárodný obchod – aktuálne problémy		16 s					10
Stratégia a manažment medzinárodného podnikania			16 s				10
Výberový predmet			16 s				10
<b>vedecká časť</b>							
Tvorivá činnosť v oblasti vedy I				20			
Tvorivá činnosť v oblasti vedy II						40	
<b>štátne skúšky</b>							
Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška				20			
Dizertačná práca a jej obhajoba						40	
<b>Výmera výučby</b>							
	32	32	32				96
<b>Skúšky spolu</b>							
	2	2	2				6
<b>Kredity spolu</b>							
	20	20	20	40		80	180
<b>VÝBEROVÉ PREDMETY ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU</b>							
Finančné operácie v medzinárodnom podnikaní							
Kvantitatívne metódy v empirickom výskumne							
Makroekonómia otvorenej ekonomiky							
Obchodné operácie v medzinárodnom podnikaní							

ŠTUDIJNÝ PLÁN DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA PRE EXTERNÉ ŠTÚDIUM								
Študijný program – MANAŽMENT MEDZINÁRODNÉHO PODNIKANIA								
Študijný odbor – ekonómia a manažment								
Názov predmetu	S e m e s t e r							kredit
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
<b>študijná časť</b>								
Medzinárodné podnikanie a integračné procesy	16 s							10
Metodológia vedeckej práce	16 s							10
Aplikované výskumné metódy		16 s						10
Medzinárodný obchod – aktuálne problémy		16 s						10
Stratégia a manažment medzinárodného podnikania			16 s					10
Výberový predmet			16 s					10
<b>vedecká časť</b>								
Tvorivá činnosť v oblasti vedy I				20				
Tvorivá činnosť v oblasti vedy II							40	
<b>štátne skúšky</b>								
Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška				20				
Dizertačná práca a jej obhajoba							40	
<b>Výmera výučby</b>								
	32	32	32					96
<b>Skúšky spolu</b>								
	2	2	2					6
<b>Kredity spolu</b>								
	20	20	20	40			80	180
<b>VÝBEROVÉ PREDMETY ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU</b>								
Finančné operácie v medzinárodnom podnikaní								
Kvantitatívne metódy v empirickom výskumne								
Makroekonómia otvorenej ekonomiky								
Obchodné operácie v medzinárodnom podnikaní								



**ŠTUDIJNÝ PLÁN DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA PRE DENNÉ ŠTÚDIUM**  
**Študijný program – MARKETINGOVÝ A OBCHODNÝ MANAŽMENT**  
**Študijný odbor – ekonómia a manažment**

Názov predmetu	S e m e s t e r						kredit
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
<b>študijná časť</b>							
Marketingový manažment II	16 s						10
Zásady a metódy vedeckej práce	16 s						10
Inovačné procesy v obchode a marketingu		16 s					10
Strategický manažment maloobchodu		16 s					10
Manažérske a marketingové poradenstvo			16 s				10
Výberový predmet			16 s				10
<b>vedecká časť</b>							
Tvorivá činnosť v oblasti vedy I				20			
Tvorivá činnosť v oblasti vedy II						40	
<b>štátne skúšky</b>							
Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška				20			
Dizertačná práca a jej obhajoba						40	
<b>Výmera výučby</b>							
	32	32	32				96
<b>Skúšky spolu</b>							
	2	2	2				6
<b>Kredity spolu</b>							
	20	20	20	40		80	180
<b>VÝBEROVÉ PREDMETY ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU</b>							
Business market forecasting							
Empirický výskum v marketingu							
Geomarketing							
Inovácie a riadenie projektov							

**ŠTUDIJNÝ PLÁN DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA PRE EXTERNÉ ŠTÚDIUM**  
**Študijný program – MARKETINGOVÝ A OBCHODNÝ MANAŽMENT**  
**Študijný odbor – ekonómia a manažment**

Názov predmetu	S e m e s t e r								kredit	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.		
<b>študijná časť</b>										
Marketingový manažment II	16 s									10
Zásady a metódy vedeckej práce	16 s									10
Inovačné procesy v obchode a marketingu		16 s								10
Strategický manažment maloobchodu		16 s								10
Manažérske a marketingové poradenstvo			16 s							10
Výberový predmet			16 s							10
<b>vedecká časť</b>										
Tvorivá činnosť v oblasti vedy I				20						
Tvorivá činnosť v oblasti vedy II								40		
<b>štátne skúšky</b>										
Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška				20						
Dizertačná práca a jej obhajoba								40		
<b>Výmera výučby</b>										
	32	32	32							96
<b>Skúšky spolu</b>										
	2	2	2							6
<b>Kredity spolu</b>										
	20	20	20	40				80		180
<b>VÝBEROVÉ PREDMETY ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU</b>										
Business market forecasting										
Empirický výskum v marketingu										
Geomarketing										
Inovácie a riadenie projektov										

<b>DOCTORAL STUDY PLAN FOR FULL-TIME STUDY</b>							
<b>Study programme – MANAGEMENT OF INTERNATIONAL BUSINESS (in English)</b>							
<b>Study field - Economics and Management</b>							
Course Title	S e m e s t e r						Credit
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
<b>study section</b>							
International Business and Integration Processes	16 s						10
Methodology of Final Thesis	16 s						10
Applied Research Methods		16 s					10
International Trade - Actual Issues		16 s					10
International Business Strategy and Management			16 s				10
Elective Course			16 s				10
<b>research section</b>							
Creative Activity in Science I				20			
Creative Activity in Science II						40	
<b>state exams</b>							
Project of Dissertation Thesis and Dissertation Examination				20			
Dissertation Thesis and its Defence						40	
<b>Hours in a semester</b>							
	32	32	32				96
<b>Exams total</b>	2	2	2				6
<b>Credits total</b>	20	20	20	40		80	180
<b>ELECTIVE COURSES OF THE STUDY PROGRAMME</b>							
Financial Operations in International Business							
Quantitative Methods in Empirical Research							
Macroeconomics of Open Economics							
Trade Operations in International Business							

Príloha 2 – Tvorivá činnosť v oblasti vedy – systém pridelenia kreditov<sup>30</sup>

TVORIVÁ ČINNOSŤ V OBLASTI VEDY			
Kategória	Obsah kategórie publikačnej činnosti vychádzajúci z „Vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 397/2020 Z. z.“	Kredity	Poznámka
<b>A</b>	<b>Knižné publikácie charakteru vedeckej monografie a ostatné knižné publikácie registrované v databáze Web of Science alebo Scopus</b>		
	Vedecké monografie – zahraničné a domáce	125	za vedeckú monografiu sa považuje publikácia, v ktorej má autor autorský podiel najmenej 3 AH
	Štúdie a kapitoly vo vedeckých monografiách – zahraničných a domácich	50	
	Vysokoškolské učebnice – zahraničné a domáce	50	za vysokoškolskú učebnicu sa považuje publikácia, v ktorej má autor autorský podiel najmenej 3 AH
	Kapitoly vo vysokoškolských učebniciach – zahraničných a domácich	25	
	Odborné knižné publikácie – zahraničné a domáce	25	
	Kapitoly v odborných knižných publikáciách – zahraničných a domácich	12,5	
<b>B</b>	<b>Publikácie v karentovaných časopisoch (Current Contents Connect), v časopisoch registrovaných v databáze Web of Science (WoS), SCOPUS; patentové prihlášky</b>		
	Vedecké a odborné práce zaradené do Q1	250	ak nie je známy kvartil v roku publikovania, sleduje sa posledný známy kvartil podľa JCR alebo SJR, podľa toho, ktorý je vyšší
	Vedecké a odborné práce zaradené do Q2	175	
	Vedecké a odborné práce zaradené do Q3	100	
	Vedecké a odborné práce zaradené do Q4	50	
	Vedecké a odborné práce s neurčeným kvartilom	25	
<b>C*/</b>	<b>Knižné publikácie charakteru vedeckej monografie a ostatné knižné publikácie neregistrované v databáze Web of Science alebo Scopus</b>		
	Vedecké monografie – zahraničné a domáce	25	
	Štúdie a kapitoly vo vedeckých monografiách – zahraničných a domácich	12,5	
	Vysokoškolské učebnice – zahraničné a domáce	25	
	Kapitoly vo vysokoškolských učebniciach – zahraničných a domácich	12,5	
	Odborné knižné publikácie – zahraničné a domáce	12,5	
	Kapitoly v odborných knižných publikáciách – zahraničných a domácich	12,5	
	Skriptá, učebné texty a prehľadové práce	12,5	
	<b>Vedecké práce v ostatných časopisoch, recenzovaných vedeckých zborníkoch, recenzovaných vedeckých monografiách</b>		
	Vedecké práce v ostatných časopisoch – zahraničných	12	
	Vedecké práce v recenzovaných vedeckých zborníkoch, monografiách – zahraničných	12	
	Vedecké práce v ostatných časopisoch - domácich	7	+ 7,5 kredita/autor - v prípade publikovania príspevku v Ekonomických rozhľadoch so zahraničným spoluautorom
	Vedecké práce v recenzovaných vedeckých zborníkoch, monografiách – domácich	7	
	<b>Ostatné publikácie</b>		
	Publikované pozvané príspevky na vedeckých konferenciách – zahraničných	12	+ 5 kreditov/autor - v prípade akceptácie zborníka do WoS alebo Scopus
	Publikované príspevky na vedeckých konferenciách – zahraničných	12	
	Publikované pozvané príspevky na vedeckých konferenciách – domácich	7	
Publikované príspevky na vedeckých konferenciách – domácich	7		

\*/ V prípade, ak publikácia z kategórie C má viacej autorov, celkové bodové hodnotenie sa rozdelí medzi spoluautorov podľa ich autorského podielu určeného pre registráciu publikačného výstupu v Slovenskej ekonomickej knižnici EU v Bratislave.

<sup>30</sup> Dňa 1. 2. 2022 nadobudla účinnosť nová Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 397/2020 Z. z. o Centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti, v ktorej dochádza k zmenám v evidencii publikačnej činnosti a ohlasov na publikačnú činnosť. Nová vyhláška principiálne mení kategorizáciu výstupov publikačnej činnosti a ohlasov. Vzhľadom na významné zmeny vo vyhláške Slovenská ekonomická knižnica EU v Bratislave vytvorí priestor na prechodné obdobie a v tomto kalendárnom roku realizovať evidenciu duálnym spôsobom, t. j. podľa vyhlášky podľa vyhlášky č. 456/2012 Z. z. platnej do roku 2021 a zároveň aj podľa novej vyhlášky č. 397/2020 Z. z. ([https://sek.euba.sk/www\\_write/files/publikacna\\_cinnost/EPC\\_Porovnanie\\_Kategorie\\_2022\\_2021.pdf](https://sek.euba.sk/www_write/files/publikacna_cinnost/EPC_Porovnanie_Kategorie_2022_2021.pdf)). Všetky potrebné informácie sú dostupné na webovej stránke SEK (<https://sek.euba.sk/publikacna-cinnost-eu>).

### Príloha 3 – Vzor prihlášky na dizertačnú skúšku



OBCHODNÁ FAKULTA EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

REFERÁT PRE VEDU A DOKTORANDSKÉ ŠTÚDIUM

Dolnozemska cesta č. 1, 852 35 Bratislava 5

tel.: 004212/67291110, 113, 160

e-mail: veda.of@euba.sk

## PRIHLÁŠKA NA DIZERTAČNÚ SKÚŠKU

Meno a priezvisko doktoranda (vrátane titulov):	
e-mailová adresa a tel. č.:	
Začiatok doktorandského štúdia:	<b>1. 9. 202.</b>
Ročník štúdia:	<b>vyberte ročník</b>
Forma štúdia:	<b>vyberte formu</b>
Pracovisko doktoranda:	externý doktorand uvedie názov a adresu svojho pracoviska
Študijný odbor:	<b>ekonómia a manažment</b>
Študijný program:	<b>vyberte názov programu</b>
Meno školiteľa (vrátane titulov):	

Názov predmetu študijného plánu	Dátum absolvovania	Hodnotenie skúšky	Počet kreditov
1. vyberte povinný predmet		vyberte	<b>10</b>
2. vyberte povinný predmet		vyberte	<b>10</b>
3. vyberte povinný predmet		vyberte	<b>10</b>
4. vyberte povinný predmet		vyberte	<b>10</b>
5. vyberte povinný predmet		vyberte	<b>10</b>
6. Výberový predmet - vyberte predmet		vyberte	<b>10</b>
<b>VYPLNÍ REFERÁT PRE VADŠ (BOD 7, 8)</b>			
7. Tvorivá činnosť v oblasti vedy I (minimálne 20 kreditov)		-	
8. Projekt dizertačnej práce – predloženie v požadovanom počte		-	-
<b>Správnosť údajov potvrdená:</b> vypísať meno a priezvisko prodekana, prodekan pre vedu a doktorandské štúdium	<b>Podpis zodpovednej osoby</b>	<b>Dátum</b>	

#### Téma dizertačnej práce:

**Nadväznosť témy na grantovú výskumnú úlohu:** uviesť typ, číslo, názov, zodpovedný riešiteľ, doba riešenia, roky zapojenosti doktoranda (viď AiS2)

Prihlášku odporúčam prijať:

Podpis školiteľa: .....

Dátum: 00. 00. 202.

Podpis doktoranda: .....

#### Prílohy (viď <https://of.euba.sk/studium/doktorandske-studium/dizertacna-skuska>):

1. Zápis o výsledku pripomienkovacieho konania katedry k projektu dizertačnej práce k dizertačnej skúške
2. Písomný návrh školiteľa na oponenta projektu dizertačnej práce k dizertačnej skúške – vyplnené a podpísané tlačivo
3. Zoznam publikačnej činnosti a ohlasov autora (iba výstupy registrované v SEK EUBA)
4. Posudok školiteľa na projekt dizertačnej práce k dizertačnej skúške
5. Posudok oponenta na projekt dizertačnej práce k dizertačnej skúške
6. Projekt dizertačnej práce v počte 6 kusov

#### ***Príloha 4 – Rámcová štruktúra projektu dizertačnej práce (pre potreby dizertačnej skúšky)***

##### **Zásada:**

Výsledkami písomnej práce musí doktorand preukázať zručnosť práce s literatúrou, osvojenie si výskumných metód a čiastkové výsledky riešenej dizertačnej práce. V neposlednom rade musí sformulovať teoretické východiská a ciele riešenia.

Súčasťou projektu je schválené „Zadanie záverečnej práce“ vytlačené z AiS2.

##### **Osnova projektu:**

1. Úvod do problematiky
2. Súčasný stav riešenej problematiky doma i v zahraničí
3. Cieľ a metódy práce
4. Čiastkový výsledok riešenej dizertačnej práce
5. Námety a teoretické východiská
6. Zoznam použitej literatúry (obsahuje úplný zoznam bibliografických odkazov)
7. Prílohy

**Rozsah projektu:** 1 - 2 AH, bez zoznamu literatúry a iných príloh

**Tlač a väzba:** tlač môže byť aj obojstranná a väzba tepelná

**Bibliografické odkazy:** v súlade s normou STN ISO 690

##### **Poznámka:**

1 AH = 20 normovaných strán

1 normovaná strana = 1 800 znakov na strane

**EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE**  
**Obchodná fakulta**

**Projekt dizertačnej práce**

*„ uviest' tému dizertačnej práce“*

**Študijný odbor:** ekonómia a manažment

**Študijný program:** „uviest' názov“

**Autor projektu:** „uviest' meno a priezvisko doktoranda (vrátane titulov)“

**Školiteľ:** „uviest' meno a priezvisko školiteľa (vrátane titulov)“

**Školiace pracovisko:** „uviest' názov katedry“

Bratislava „kalendárny rok“

## Posudok oponenta na projekt dizertačnej práce k dizertačnej skúške

**Akademický rok:** „uviesť aktuálny akademický rok“

**Téma:** „uviesť názov dizertačnej práce“

**Autor:** „uviesť meno a priezvisko doktoranda (vrátane titulov)“

**Oponent:** „uviesť meno a priezvisko oponenta (vrátane titulov)“

**Pracovisko oponenta:** „uviesť funkciu, názov a adresu pracoviska oponenta“

**Povinné kritériá hodnotenia projektu dizertačnej práce:**

P. č.	Kritériá hodnotenia Objektívny a kritický rozbor predností a nedostatkov projektu (oponent vpisuje text a hodnotí projekt)	Maximálny počet bodov za kritérium	Bodové hodnotenie opponenta
1.	Súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí „vpisovať text“	20	
2.	Stanovenie hlavného a čiastkových cieľov, formulovanie hypotéz práce „vpisovať text“	20	
3.	Metódy a metodológia „vpisovať text“	20	
4.	Čiastkové výsledky riešenia dizertačnej práce „vpisovať text“	20	
5.	Námety a teoretické východiská „vpisovať text“	10	
6.	Práca s literatúrou a formálna úprava „vpisovať text“	10	
7.	Otázky pre autora pri dizertačnej skúške „vpisovať text“	-	-
8.	Záverečné odporúčanie (v záverečnom odporúčaní posudku sa oponent jednoznačne vyjadrí, či predložený projekt dizertačnej práce odporúča alebo neodporúča na dizertačnú skúšku) „vpisovať text“	-	-
<b>BODOVÉ HODNOTENIE SPOLU</b>		<b>100</b>	

**Predkladaný projekt dizertačnej práce hodnotím klasifikačným stupňom:**

Hodnotenie (písmenom)	Hodnotenie (číslo)	Hodnotenie (slovom)

Dátum:

.....  
podpis

Bodové hodnotenie	Známka	Klasifikácia	Bodové hodnotenie	Známka	Klasifikácia
91 – 100	A = výborne = 1	Vyhovel	61 – 70	D = uspokojivo = 2,5	Vyhovel
81 - 90	B = veľmi dobre = 1,5		51 – 60	E = dostatočne = 3	
71 - 80	C = dobre = 2		0 - 50	FX = nedostatočne = 4	

**Príloha 7 – Vzor žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce**

(<https://of.euba.sk/studium/doktorandske-studium/obhajoba-dizertacnej-prace>)



OBCHODNÁ FAKULTA EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE  
REFERÁT PRE VEDU A DOKTORANDSKÉ ŠTÚDIUM  
Dolnozemska cesta č. 1, 852 35 Bratislava 5  
tel.: 004212/67291110, 113, 160  
e-mail: veda.of@euba.sk

**Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce  
na získanie akademického titulu "philosophiae doctor" (PhD.)**

Meno a priezvisko doktoranda (vrátane titulov):	
e-mailová adresa a tel. číslo:	
Začiatok doktorandského štúdia:	<b>1. 9. 202.</b>
Rok štúdia:	
Forma štúdia:	
Pracovisko doktoranda:	externý doktorand uvedie názov a adresu svojho pracoviska
Študijný odbor doktorandského štúdia:	<b>ekonómia a manažment</b>
Študijný program:	<b>vyberte názov programu</b>
Téma dizertačnej práce:	
Meno školiteľa (vrátane titulov):	

ZÍSKANÉ KREDITY (MINIMÁLNE 140 BEZ ZÁVEREČNEJ ŠS)	Počet kreditov
ŠTUDIJNÁ ČASŤ (minimálne 60)	<b>vyberte</b>

ŠTÁTNA SKÚŠKA	Dátum absolvovania	Hodnotenie skúšky	Počet kreditov
Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška		vyberte	<b>20</b>

VEDECKÁ ČASŤ DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA (vyplní Referát pre VaDŠ)	Počet kreditov		
	I. do DŠS	II. k obhajobe	SPOLU
Tvorivá činnosť v oblasti vedy I a II (minimálne 60 kreditov)			
Dizertačná práca a jej obhajoba – dátum odovzdania požadovaného počtu prác			
Správnosť údajov potvrdená:	Podpis zodpovednej osoby	Dátum	
vypísať meno a priezvisko prodekana, prodekan pre vedu a doktorandské štúdium			

V Bratislave dňa:

.....

V Bratislave dňa:

.....

Podpis doktoranda:

.....

Podpis školiteľa:

.....



### **Povinné prílohy k žiadosti:**

- dokladovanie splnenia povinností doktoranda v zmysle čl. 4 Zásad organizácie doktorandského štúdia Obchodnej fakulty EU v Bratislave,
- záznam z Rozšíreného vedeckého zasadnutia katedry spolu s prezenčnou listinou z tohto zasadnutia,
- vyhlásenie o zapracovaní pripomienok z Rozšíreného vedeckého zasadnutia katedry,
- štruktúrovaný podpísaný životopis,
- spracovaný zoznam publikovaných prác s úplnými bibliografickými údajmi a ich ohlasi, generovaný z EPCA formulára (SEK EUBA), podpísaný doktorandom a školiteľom,
- identifikáciu výskumných projektov, na riešení ktorých sa doktorand podieľal počas doktorandského štúdia (typ, číslo, názov, zodpovedný riešiteľ, doba riešenia projektu, roky zapojenia doktoranda),
- dizertačnú prácu v piatich exemplároch (3x oponenti, 1x SEK EU v Bratislave, 1x školiteľ),
- autoreferát dizertačnej práce (1 vzorový exemplár pri predložení žiadosti, fakultou stanovený počet po jej schválení).

### **Po schválení žiadosti v príslušnej subodborovej komisii vložiť svoju dizertačnú prácu do systému na portál <https://ais2.euba.sk>.** Súčasťou odovzdania záverečnej práce zo strany autora je:

- posudok školiteľa na dizertačnú prácu doktoranda (vypracovaný v AiS2),
- analytický list kvalifikačnej práce (z AiS2),
- písomné odôvodnenie žiadaného predĺženia odkladnej lehoty na zverejnenie a sprístupnenie záverečnej práce (ak o ňu autor žiada) s uvedením súhlasného vyjadrenia dekana fakulty, doložené pred uzatvorením licenčnej zmluvy,
- licenčná zmluva na použitie záverečnej, rigoróznejšej alebo habilitačnej práce uzatvorená medzi autorom a SR v zastúpení EU v Bratislave, vytvorená v evidencii záverečných prác v AiS2 a podpísaná, na znak vyjadrenia súhlasu s celým jej obsahom, elektronicky vyjadrením súhlasu prostredníctvom AiS2, ktorá slúži pre potreby centrálného registra záverečných a kvalifikačných prác,
- písomné čestné vyhlásenie autora, ktorým autor preukazuje vydanie práce alebo jej časti v rámci periodickej publikácie alebo ako neperiodickej publikácie (ak bola záverečná práca takto vydaná). Autor vytvorí čestné vyhlásenie v AiS2 a doručí ho prevádzkovateľovi registra prostredníctvom informačného systému EU v Bratislave. Ak autor nie je v právnom vzťahu s EU v Bratislave, najmä ako študent, uchádzač v rigoróznom alebo habilitačnom konaní alebo zamestnanec, doručí čestné vyhlásenie prevádzkovateľovi registra v listinnej podobe,
- žiadosť o zastavenie verejného sprístupňovania záverečnej práce, prípadne jej časti, ktorá bola vydaná v rámci periodickej publikácie alebo ako neperiodická publikácia (ak autor žiada o zastavenie verejného sprístupňovania). Žiadosť o zastavenie verejného sprístupňovania záverečnej práce, prípadne jej časti, vytvorí autor v AiS2. Autor predkladá žiadosť spolu s čestným vyhlásením prevádzkovateľovi registra prostredníctvom informačného systému EU v Bratislave. Ak autor nie je v právnom vzťahu s EU v Bratislave, najmä ako študent, uchádzač v rigoróznom alebo habilitačnom konaní alebo zamestnanec, doručí čestné vyhlásenie prevádzkovateľovi registra v listinnej podobe; žiadosť o zastavenie verejného sprístupňovania obsahuje okrem údajov o názve vysokej školy, názve príslušnej fakulty, evidenčnom čísle práce, názve záverečnej, rigoróznejšej alebo habilitačnej práce, type záverečnej práce, mene, priezvisku a tituloch autora, roku predloženia práce aj korešpondenčnú adresu žiadateľa, rozsah a dôvody zastavenia sprístupňovania.
- osobitná licenčná zmluva na použitie diela medzi autorom a EU v Bratislave, vytvorená v evidencii záverečných prác v AiS2, podpísaná, na znak vyjadrenia súhlasu s celým jej obsahom, elektronicky vyjadrením súhlasu prostredníctvom AiS2, ktorá umožňuje sprístupňovanie záverečných prác,
- vyhlásenie autora práce o nesprístupnení diela (ďalej len „vyhlásenie autora“) na webovom sídle EU v Bratislave (ak oň autor žiada) s uvedením dôvodov, pre ktoré nedáva súhlas so sprístupnením diela na webovom sídle EU v Bratislave. Autor môže odmietnuť udelenie licencie na sprístupnenie práce prostredníctvom webového sídla EU v Bratislave aj bez udania dôvodu. Týmto vyhlásením nie je dotknuté sprístupnenie diela prostredníctvom centrálného registra záverečných a kvalifikačných prác podľa osobitného predpisu. Autor vytvorí vyhlásenie v AiS2.
- výsledok kontroly originality dizertačnej práce posudzovaný v centrálnom registri záverečných prác.

## Vyhlásenie

Dolupodpísaný/á „meno a priezvisko doktoranda (vrátane titulov)“, doktorand/ka dennej / externej formy doktorandského štúdia v študijnom programe „názov študijného programu“ študijného odboru „ekonómia a manažment“, čestne vyhlasujem, že som zapracoval/a pripomienky z rozšíreného vedeckého zasadnutia Katedry „názov katedry“ Obchodnej fakulty EU v Bratislave k dizertačnej práci na tému „Názov témy“, zo dňa „dátum konania rozšíreného vedeckého zasadnutia katedry k dizertačnej práci“.

V Bratislave „dátum“

.....  
„podpis doktoranda“

### **Vyjadrenie školiteľa:**

.....  
.....  
.....

V Bratislave „dátum“

.....  
„podpis školiteľa“

## Posudok oponenta na dizertačnú prácu k záverečnej obhajobe

**Téma:** „*uviesť názov dizertačnej práce*“

**Typ záverečnej práce:** *Dizertačná práca*

**Autor:** „*uviesť meno a priezvisko doktoranda (vrátane titulov)*“

**Oponent:** „*uviesť meno a priezvisko oponenta (vrátane titulov)*“

**Pracovisko oponenta:** „*uviesť názov a adresu pracoviska oponenta*“

P. č.	Kritériá hodnotenia záverečnej práce
1.	<b>Stanovenie cieľa a miera jeho splnenia.</b>
	„vpisovať text“
2.	<b>Jazyková úroveň a používanie správnej odbornej terminológie.</b>
	„vpisovať text“
3.	<b>Vhodnosť použitých metód, metodológia.</b>
	„vpisovať text“
4.	<b>Zhodnotenie poznatkovej bázy.</b>
	„vpisovať text“
5.	<b>Vedecký prínos a originalita práce.</b>
	„vpisovať text“
6.	<b>Aplikačné prínosy práce pre prax.</b>
	„vpisovať text“
7.	<b>Otázky pre autora pri obhajobe práce.</b>
	„vypísať otázky“
8.	<b>Záverečné odporúčanie.</b>
	„oponent sa vyjadrí, či predloženú dizertačnú prácu odporúča alebo neodporúča k záverečnej obhajobe“

**Záverečnú prácu hodnotím:** „*napísať klasifikačný stupeň*“<sup>1/</sup>

Dátum:

Podpis: \_\_\_\_\_

<sup>1/</sup> Dizertačnú prácu ohodnoťte klasifikačným stupňom, pričom klasifikácia sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice, ktorú tvorí šesť klasifikačných stupňov.

KLASIFIKAČNÝ STUPEŇ	Slovná klasifikácia a jej definícia	Numerická hodnota
A	Výborne = vynikajúce výsledky	1
B	Veľmi dobre = nadpriemerné výsledky	1,5
C	Dobre = priemerné výsledky	2
D	Uspokojivo = prijateľné výsledky	2,5
E	Dostatočne = výsledky spĺňajú minimálne kritériá	3
FX	Nedostatočne = ďalšia práca je žiadúca	4

## Príloha 10 – Rámcová štruktúra dizertačnej práce

### Zásada:

Dizertačná práca má charakter kvalifikačnej, vedeckej písomnej práce, v ktorej doktorand na základe priebežného výskumu a s využitím bohatého dokladového materiálu, ako aj vedeckých metód preukazuje schopnosť a pripravenosť samostatne vedecky a tvorivo pracovať v oblasti výskumu, resp. pripravenosť na samostatnú teoretickú a tvorivú činnosť, na riešenie teoretických i praktických problémov študijného odboru. Autor dizertačnou prácou preukazuje schopnosť spracovať zvolený odborný problém s medziodborovým prístupom a závermi. Predpokladá sa vedecká úroveň práce, má to byť kvalitné odborné dielo, ktoré prináša nové poznatky v danom odbore, vytvárajúce, doplňujúce alebo korigujúce komplex znalostí a vedomostí o zákonitostiach a vývoji spoločenských javov.

### Dizertačná práca obsahuje tieto časti:

Obal

Titulný list

Zadanie záverečnej práce (z AiS2)

PodĎakovanie (nepovinné)

Abstrakt v štátnom jazyku

Abstrakt v anglickom jazyku, resp. inom svetovom jazyku (v súlade so zadaním záverečnej práce)

Obsah

Zoznam ilustrácií a zoznam tabuliek (nepovinné)

Zoznam skratiek a značiek (nepovinné),

Slovník (nepovinné)

### Hlavnú textovú časť dizertačnej práce vo všetkých študijných programoch na OF EUBA tvorí:

Úvod

1. Súčasný stav riešenej problematiky doma i v zahraničí

2. Cieľ práce

3. Metodika práce a metódy skúmania

4. Výsledky práce

5. Diskusia

6. Teoretické a praktické prínosy dizertačnej práce

Záver (prezentačne na báze dosiahnutých výsledkov ako odkaz pre teóriu a prax)

Zoznam použitej literatúry (obsahuje úplný zoznam bibliografických odkazov)

Prílohy (ak sú súčasťou práce)

### Proporcionalita jednotlivých častí dizertačnej práce:

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| 1. Úvod  | 1. a 2. spolu cca <b>25-35</b> |
| 2. Súčasný stav riešenej problematiky doma i v zahraničí | normovaných strán              |
| 3. Cieľ práce  |                                |
| 4. Metodika práce a metódy skúmania                      | 3. až 6. spolu <b>45-65</b>    |
| 5. Výsledky práce  | normovaných strán              |
| 6. Diskusia  |                                |
| 7. Teoretické a praktické prínosy dizertačnej práce      | 7. a 8. spolu <b>10-20</b>     |
| 8. Záver   | normovaných strán              |

**Odporúčaný rozsah dizertačnej práce:** cca **80 – 120 strán** (cca 144 000 – 216 000 znakov vrátane medzier), bez príloh. Odporúčaný typ písma je Times New Roman, veľkosť 12 a je jednotný v celej práci. Odporúčané nastavenie strany - riadkovanie 1,5, okraje zľava 3,5 cm, sprava 2 cm, zhora a zdola 2,5 cm, päta dole 1,25 cm, pri obojstrannej tlači zrkadlové okraje, odsadenie prvého riadku v odstavci 1,25 cm, zarovnávanie do bloku, nadpisy 1. úrovne číslovania 16b/Bold, 2. úrovne číslovania 14b/Bold, 3. úrovne číslovania 14b/Italic, orientácia na výšku, formát A4. Číslovanie práce sa začína od titulného listu, pričom čísla strán sa zobrazujú až od časti Úvod. Práca sa čísloje až po prvú stranu prílohy.

**Tlač a väzba:** tlač môže byť aj obojstranná a väzba knižná pevná väzba tak, aby sa nedali jednotlivé listy vyberať

**Bibliografické odkazy:** v súlade s normou STN ISO 690

# **EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE OBCHODNÁ FAKULTA**

**Evidenčné číslo:** „čl. 5, bod 13 internej smernice č. 1/2024 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach“

**NÁZOV PRÁCE**

PODNÁZOV PRÁCE

**Dizertačná práca**

**Rok predloženia práce**

**Titul, meno a priezvisko autora**

# **EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE**

## **OBCHODNÁ FAKULTA**

**NÁZOV PRÁCE**

PODNÁZOV PRÁCE

**Dizertačná práca**

**Študijný program:** „názov študijného programu“

**Študijný odbor:** ekonómia a manažment

**Školiace pracovisko:** „názov katedry“

**Školiteľ:** „meno a priezvisko (vrátane titulov)“

**Miesto a rok predloženia práce**

**Titul, meno a priezvisko autora**

**EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE**  
**Obchodná fakulta**

*„meno a priezvisko doktoranda (vrátane titulov)“*

**Autoreferát dizertačnej práce**

*„názov dizertačnej práce“*

**na získanie akademického titulu „philosophiae doctor“ (PhD.)**  
**v študijnom programe „názov študijného programu“ v študijnom odbore**  
*ekonómia a manažment*

**Bratislava** *“kalendárny rok“*

**Príloha 14 – Vzor tirážnej strany autoreferátu**

(<https://of.euba.sk/studium/doktorandske-studium/obhajoba-dizertacnej-prace>)

**Dizertačná práca bola vypracovaná** v „dennej, resp. externej“ forme doktorandského štúdia na Katedre „uviesť názov katedry“ Obchodnej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave.

**Predkladateľ:** „meno a **PRIEZVISKO** doktoranda (vrátane titulov)“  
„názov a adresa pracoviska doktoranda“

**Školiteľ:** „meno a **PRIEZVISKO** školiteľa (vrátane titulov)“  
„názov a adresa pracoviska školiteľa“

**Oponenti:** „uviesť meno a **PRIEZVISKO** oponenta (vrátane titulov)“  
„uviesť názov a adresu pracoviska oponenta“

„uviesť meno a **PRIEZVISKO** oponenta (vrátane titulov)“  
„uviesť názov a adresu pracoviska oponenta“

„uviesť meno a **PRIEZVISKO** oponenta (vrátane titulov)“  
„uviesť názov a adresu pracoviska oponenta“

**Autoreferát bol rozoslaný dňa:** .....

Obhajoba dizertačnej práce sa koná dňa ..... o ..... hod. pred komisiou pre obhajobu dizertačnej práce schválenou dňa ..... subodborovou komisiou pre študijný program „uviesť názov študijného programu“ v študijnom odbore **ekonómia a manažment** na Obchodnej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave, Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava 5.

.....  
„meno a **PRIEZVISKO** (vrátane titulov)“  
**predseda subodborovej komisie**  
Obchodná fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave  
Dolnozemska cesta č. 1, 852 35 Bratislava



## ***Príloha 15 – Obsahové zameranie autoreferátu dizertačnej práce***

Autoreferát je stručné zhrnutie základných cieľov, metód, myšlienok, výsledkov, prínosov a záverov dizertačnej práce, vymedzenie jej prínosu a údajov o jej ohlase. Autoreferát sprostredkúva podstatný obsah dizertačnej práce. Publikovanie autoreferátu má dva ciele:

- Umožniť širšiemu okruhu vedeckých a odborných pracovníkov príslušných študijných odborov sústavne sa oboznamovať s výsledkami vedeckej činnosti obsiahnutými v dizertačných prácach.
- Skvalitniť odborné posúdenie dizertačných prác tým, že každá organizácia i každý pracovník v teórii (výskume) a v praxi, ktorí majú záujem o skúmanú problematiku, môžu podať pripomienky buď písomne predsedovi komisie pre obhajoby, alebo ústne na obhajobe dizertačnej práce a uchádzač je povinný zaujať k nim stanovisko.

### ***Odporúčany obsah autoreferátu***

V úvodnej časti autoreferátu uvádza doktorand prehľad o súčasnom stave problematiky, ciele dizertačnej práce a zvolené metódy spracovania.

Hlavnou časťou autoreferátu je stručné a výstižné zhrnutie výsledkov dizertačnej práce a presné vymedzenie jej vedeckého prínosu ako výsledku vedeckej tvorivej práce. Čitateľovi má poskytnúť čo najúplnejšiu predstavu o obsahu a štruktúre vedeckej práce.

Na konci hlavnej časti autoreferátu záver by mali byť informácie (údaje) týkajúce sa zovšeobecnenia a výsledného hodnotenia realizovaného skúmania, ako aj naznačenia možných smerov ďalšieho bádania. Autoreferát má presne rešpektovať štruktúru a reflektovať obsah dizertačnej práce. Súčasťou autoreferátu sú abstrakty v štátnom a v niektorom zo svetových jazykov, zoznam publikačnej činnosti a ohlasov autora vrátane uvedenej účasti na výskumných projektoch počas doktorandského štúdia dizertanta.

Autoreferát má formát A5. Odporúčany rozsah autoreferátu je 1 – 2 autorské hárky.